**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Мортка**

**от 26 ноября 2015 года №99 «О Порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании**

**городское поселение Мортка»**

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты – Мансийского автономного округа – Югры [от 20 июля 2007 года № 113-оз](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/all/extended/index.php?do4=document&id4=ed05bcac-dad3-4fb1-a650-193cad016cf0) «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», в целях приведения в соответствие действующему законодательству, Совет депутатов городского поселения Мортка, **решил**:

1. Внести в приложения к решению Совета депутатов городского поселения Мортка от 26 ноября 2015 года №99 «О Порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в муниципальном образовании городское поселение Мортка»следующие изменения:

1.1. Пункт 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«1. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе (с указанием о согласии с условиями конкурса) ([приложение 1](kodeks://link/d?nd=559439424&prevdoc=559439424&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000001KFEQEL) к Порядку);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по установленной форме с [приложением](kodeks://link/d?nd=559439424&prevdoc=559439424&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000001KFEQEL) фотографии размеров 3Х4 ([приложение 2](kodeks://link/d?nd=559439424&prevdoc=559439424&point=mark=00000000000000000000000000000000000000000000000002GJA3IJ) к Порядку);

3) копию паспорта или заменяющего его документа, удостоверяющего личность (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) копию документа о профессиональном образовании, а также, по желанию кандидата, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) (соответствующие документы предъявляются лично для сверки);

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) медицинское заключение об отсутствии у кандидата заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (в случае, когда кандидат, претендует на замещение должности муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом).

11) согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к Порядку).

12) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, – за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.».

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Мортка от 31 марта 2009 года № 48 «Об обнародовании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Мортка».

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Мортка И.В.Карякина и главу городского поселения Мортка А.А.Тагильцева.

Председатель Совета депутатов

городского поселения Мортка И.В. Карякин

Исполняющий обязанности

главы городского поселения Мортка Е.С.Чумичёва

пгт. Мортка

«29» марта 2023 года

№277