**Объявление**

**о проведении отбора юридических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность, на предоставление в 2025 году субсидии**

**на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг.**

Прием заявок осуществляется через «Портал предоставления мер финансовой государственной поддержки» <https://promote.budget.gov.ru>.

Отдел по вопросам местного самоуправления управления внутренней политики администрации Кондинского района (далее – Отдел) по адресу:

пгт.Междуреченский, ул. Волгоградская, д. 11, каб. 2.

Почтовый адрес: 628200, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, пгт. Междуреченский, ул. Титова, д. 21, каб. 111

Электронный адрес: oms@admkonda.ru

Контактный телефон: 8(34677) 32-077 (доб. 554).

Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат на продукцию охоты, оплату коммунальных услуг, понесенных в ходе заготовки и переработки продукции традиционной хозяйственной деятельности.

Отбор производится в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 31.01.2011 г. № 8-оз « О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 10.11.2023 г. № 547-п « О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов севера»», размещенном на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://admkonda.ru/> (далее – официальный сайт) по ссылке <http://admkonda.ru/prom-malochislennye-narody-severa.html> .

**Требования, которым должен соответствовать Заявитель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения:**

 Юридическое лицо:

* Получатель Субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
* Получатель Субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
* Получатель Субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
* Получатель Субсидии не получал средства из бюджета муниципального образования Кондинский район, на основании нормативных правовых актов муниципального образования Кондинского района;
* Получатель Субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
* у Получателя Субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
* у Получателя Субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Кондинский район, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, за исключением случаев, установленных администрацией Кондинского района (сведения запрашиваются в комитете по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района);
* Получатель Субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем Субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель Субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
* в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя Субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями Субсидии (участниками отбора).

 **Для участия в Отборе Заявитель представляет в Уполномоченный орган предложение, которое содержит:**

**Продукция охоты:**

* Для участия в отборе Получатель Субсидии представляет в Уполномоченный орган:
* заявление о предоставлении Субсидии, включающее в том числе согласие на обработку персональных данных для физического лица, по форме и содержанию;
* согласие в произвольной форме на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;
* отчет о заготовленной продукции охоты по форме;
* документ, подтверждающий принятие продукции охоты (заверенная Заявителем копия акта приема-передачи или закупочного акта);
* документ, подтверждающий выплату совокупной рекомендуемой цены Заготовителю (заверенная Заявителем копия платежного поручения или расходного кассового ордера, или платежной ведомости, или расчетно-платежной ведомости);
* копию разрешения на добычу охотничьих ресурсов, выданную Заготовителю, заверенную Заявителем;
* копию паспортных данных Заготовителя, отраженных в отчете о заготовленной продукции, заверенную Заявителем.

**Заявитель дополнительно представляет:**

* копию свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность к коренным малочисленным народам Севера автономного округа одного из учредителей юридического лица, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (не менее 50% списочного состава) или копию судебного акта, уточняющего либо устанавливающего национальность указанных лиц, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;
* согласия работников, состоящих в трудовых отношениях с Заявителем, на обработку их персональных данных, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;
* справку о сумме выручки за предыдущий год по видам экономической деятельности по форме, установленной в приложении 3 к Порядку, если Заявитель не состоит в Реестре организаций.

**Возмещение затрат на оплату коммунальных услуг:**

* заявление о предоставлении Субсидии, включающее в том числе согласие на обработку персональных данных для физического лица, по форме и содержанию, установленными приложением 1 к Порядку;
* согласие в произвольной форме на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

**Для получения Субсидии Заявитель представляет в Уполномоченный орган:**

* заявление о предоставлении Субсидии по форме;
* заверенные Заявителем копии документов, подтверждающие фактически произведенные расходы на оплату коммунальных услуг (счет-фактура либо универсальный передаточный документ; платежное поручение);
* заверенные Заявителем копии документов, подтверждающие пользование нежилым помещением (выписка из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, либо свидетельство о праве собственности, либо договор аренды, субаренды, безвозмездного пользования и тому подобное).
* Заявитель дополнительно представляет:
* копию свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность к коренным малочисленным народам Севера автономного округа одного из учредителей юридического лица, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (не менее 50% списочного состава), или копию судебного акта, уточняющего, либо устанавливающего национальность указанных лиц, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;
* согласия работников, состоящих в трудовых отношениях с Заявителем, на обработку их персональных данных, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;
* справку о сумме выручки за предыдущий год по видам деятельности по форме, если Заявитель не состоит в Реестре организаций.

**Для получения Субсидии Заявитель по собственной инициативе вправе представить:**

* выписку из Реестра организаций;
* справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

**Правила рассмотрения и оценки предложений Получателей субсидии:**

* Для рассмотрения документов и принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядком, администрация Кондинского района формирует Комиссию, утверждает ее состав и положение о ней.
* Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления:

проверяет соответствие Заявителя критериям и требованиям, проверяет наличие документов и достоверность указанных в них сведений, соблюдение требований к ним, а также правильность расчетов размера запрашиваемой Субсидии.

**Основаниями для отклонения предложения на стадии рассмотрения и оценки и отказа в предоставлении Субсидии являются:**

* несоответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным Порядком;
* несоответствие представленных документов требованиям Порядка, объявления о проведении Отбора или их непредставление (представление не в полном объеме);
* недостоверность информации, содержащейся в представленных документах, в том числе о месте нахождения и адресе Заявителя;
* подача Заявителем предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи;
* несоответствие заявленных видов материально-технических средств на возмещение части фактически понесенных затрат на их приобретение установленным в Порядке.

Информация о результатах рассмотрения предложений в течении 10 дней после принятия решения, размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте и содержит следующие сведения:

* дата, время и место рассмотрения предложений;
* информацию о Заявителях, предложения которых были рассмотрены;
* информацию о Заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Отбора, которым не соответствуют такие предложения;
* наименование Получателей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении Субсидии (далее-Соглашение), и размер предоставляемой Субсидии.

О принятом решении, в течение 3 рабочих дней с даты его принятия (в случае отказа в предоставлении субсидии с изложением оснований отказа), заявитель письменно извещается и ему одновременно направляется Соглашение для подписания.

В Соглашении должны быть предусмотрены:

* целевое назначение Субсидии;
* размер Субсидии;
* результат предоставления Субсидии;
* порядок перечисления Субсидии;
* банковские реквизиты для перечисления Субсидии;
* согласие Получателя на осуществление Уполномоченным органом и (или) органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;
* формы представления отчетности;
* условие о согласовании новых условий Соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств для предоставления Субсидии, приводящего к невозможности ее предоставления в размере, определенном в Соглашении.

Получатель в течение 15 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его и представляет в Отдел.

В случае непредставления Получателем Соглашения в установленный срок, подписания Соглашения с нарушением установленной формы, подписания Соглашения неуполномоченным лицом Получатель считается отказавшимся от получения Субсидии и Соглашение не заключается.