# Муниципальное образование Кондинский район

# Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

# АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 сентября 2016 года № 1380

пгт. Междуреченский

Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)

В соответствии с Федеральным законом [от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ](/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом Кондинского района](/content/act/2310f8c4-3ae7-468e-8c84-d3c4ddb76aaf.html), в целях разработки системы бюджетирования, ориентированного на результат, повышения качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых получателям муниципальных услуг (работ), **администрация Кондинского района постановляет:**

1. Утвердить Положение о стандартах качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кондинского района [от 24 апреля 2009 года № 383](/content/act/367604c4-6023-4903-b3ea-d749dae19a42.doc) «Об утверждении Положения о стандартах качества предоставления муниципальных услуг».

3. Органам администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения района в срок до 15 октября 2016 года разработать и представить на утверждение стандарты качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) по соответствующим сферам деятельности.

4. Постановление опубликовать в газете «Кондинский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, курирующего вопросы экономического развития.

Глава района А.В.Дубовик

**Приложение**

**к постановлению администрации района**

**от 08.09.2016 № 1380**

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТАНДАРТАХ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стандартах качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) (далее – Положение) определяет основные требования к разработке, содержанию, изменению и применению стандартов качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении.

1.2. Основными целями разработки и применения стандартов качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) (далее – Стандарт) являются повышение степени удовлетворенности потребителей муниципальных услуг (работ) за счет повышения качества предоставления муниципальных услуг (работ) и повышение эффективности деятельности администрации Кондинского района и муниципальных учреждений.

1.3. Разработка и утверждение стандартов качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) осуществляется по сферам деятельности администрации Кондинского района в том числе: образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики, а также в прочих сферах деятельности.

1.4. Стандарты качества муниципальных услуг (работ) являются обязательными для исполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, осуществляющими оказание соответствующих муниципальных услуг (выполнение работ) на территории Кондинского района.

1.5. В Положении применяются следующие понятия и определения:

муниципальная услуга (работа) – деятельность муниципальных учреждений, осуществляемая в рамках их компетенции, финансируемая за счет бюджетных средств и направленная на удовлетворение потребностей отдельных граждан, а также юридических лиц в реализации их конституционных, законных, уставных и иных прав, установленных соответствующими нормативно правовыми актами;

качество оказания муниципальной услуги (выполнения работы) – степень соответствия муниципальной услуги (работы) установленным требованиям к ее оказанию (выполнению), включая требования к доступности и объему оказания услуг (выполнения работ) для получателей муниципальных услуг (работ);

получатели муниципальной услуги (работы) – физические и юридические лица, имеющие право на получение муниципальной услуги (работы) в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;

стандарт качества предоставления (выполнения) муниципальной услуги (работы) – обязательные для исполнения правила, устанавливающие в интересах получателя муниципальной услуги (работы) требования к оказанию муниципальной услуги (выполнению работы), включающие характеристики процесса, формы, содержания, ресурсного обеспечения и результата оказания конкретной муниципальной услуги (выполнения работы).

## 2. Содержание стандарта качества

2.1. Стандарт качества предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) является нормативным документом, содержащим совокупность требований к качеству предоставления муниципальной услуги (выполнения работы).

2.2. Стандарт обязательно включает в себя:

– наименование муниципальной услуги (работы),

– описание категории потребителей муниципальных услуг (работ);

– условия предоставления муниципальных услуг (выполнения работ);

– требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальных услуг (выполнения работ);

– требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальные услуги (выполняющего работы);

– требования к информационному обеспечению потребителей муниципальных услуг (работ);

– требования к срокам предоставления муниципальных услуг (выполнения работ).

2.3. В Стандарте указывается наименование муниципальной услуги (работы) в соответствии с наименованием в утвержденном ведомственном перечне муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в установленной сфере деятельности.

2.4. Категории потребителей муниципальных услуг должны соответствовать категориям ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) и включать характеристики, позволяющие максимально точно описать потенциальных потребителей муниципальных услуг (работ).

2.5. Условия предоставления (выполнения) муниципальных услуг (работ) должны соответствовать условиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа, Кондинского района.

2.6. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) в зависимости от содержания муниципальной услуги включают требования к:

– зданиям и прилегающей территории, помещениям (в том числе доступность маломобильных групп населения);

– обеспеченности мебелью и оборудованием;

– обеспеченности мягким инвентарем;

– обеспеченности иным имуществом, необходимым для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) на качественном уровне.

2.7. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальные услуги (выполняющего работы), в зависимости от содержания муниципальной услуги (работы) включают требования к:

– численности персонала, участвующего в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), в том числе в соотношении с численностью потребителей муниципальной услуги (работы);

– уровню квалификации персонала, участвующего в оказании муниципальной услуги (выполнении работы).

2.8. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальных услуг (работ) в зависимости от содержания муниципальной услуги (работы) предусматривают требования к составу, месту и периодичности размещения информации об оказываемой муниципальной услуге (выполняемой работе).

2.9. В требованиях к срокам предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) указываются сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа, Кондинского района.

2.10. В зависимости от сферы деятельности Стандарт может предусматривать также иные обязательные требования к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа, Кондинского района.

## 3. Порядок разработки, утверждения и изменения стандартов качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)

3.1. Разработка Стандартов осуществляется органом администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения по соответствующим сферам деятельности.

3.2. Стандарты утверждаются постановлениями администрации Кондинского района по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Изменение Стандарта осуществляется в случаях изменения нормативных правовых актов, регулирующих оказание муниципальной услуги (выполнение работы), внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ).

## 4. Применение стандартов качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ)

4.1. Стандарты качества муниципальных услуг (работ) учитываются при:

– установлении нормативов финансирования муниципальных услуг (работ);

– формировании и оценке выполнения муниципального задания,

– разработке ведомственных и муниципальных целевых программ;

– оценке потребности в предоставлении муниципальных услуг (выполнении работ);

– в иных случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа, Кондинского района.

4.2. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения, предоставляющие муниципальные услуги (выполняющие работы), обеспечивают:

– соблюдение Стандартов;

– информационное обеспечение процесса оказания услуги (выполнения работы);

– внутренний контроль соблюдения Стандартов;

– предоставление отчетности о выполнении Стандартов по требованию.

4.3. Органы администрации района, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, выполняющие оперативное руководство и контроль за деятельностью подведомственных учреждений, обеспечивают:

– контроль соблюдения соответствующих Стандартов;

– оценку соответствия качества фактически предоставленных муниципальных услуг (выполняемых работ) утвержденным Стандартам.

4.4. Органы администрации района, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, выполняющие управление деятельностью в соответствующей сфере, обеспечивают информирование получателей муниципальных услуг (работ) о Стандартах.

**Приложение к Положению**

ФОРМА СТАНДАРТОВ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Стандарт качества предоставления  муниципальной услуги  (выполнения работы) | Оценочный  показатель  стандарта  качества  по норме (%) | Максимально  допустимое  отклонение от  нормы  (%) | Первичный  документ,  подтверждающий  значение  показателя |
| Сфера предоставления услуги (выполнения работы) | | | |
| 1. Наименование муниципальной услуги (работы) | | | |
| 2. Категория потребителей муниципальной услуги (работы) |  |  |  |
| 3. Условия предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) |  |  |  |
| 4. Требования к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) |  |  |  |
| 5. Требования к квалификации персонала, предоставляющего муниципальную услугу (выполняющего работу) |  |  |  |
| 6. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы) |  |  |  |
| 7. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) |  |  |  |