**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 20 декабря 2023 года |  |  | № 1360 |
|  | пгт. Междуреченский |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка взаимодействияпри изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства |

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 18 Федерального закона
от 08 марта 2022 года № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2022 года № 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия», **администрация Кондинского района постановляет:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия при изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке возможности изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (приложение 2).

3. Утвердить состав комиссии по оценке возможности изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (приложение 3).

4. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района А.И. Уланова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.А.Мухин |

са/Банк документов/Постановления 2023

Приложение 1

к постановлению администрации района

от 20.12.2023 № 1360

Порядок взаимодействия при изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства

1. Порядок взаимодействия при изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (далее - контракт, Порядок) разработан в соответствии [пунктом 11 части 1 статьи 18](https://internet.garant.ru/document/redirect/403620528/18111) Федерального закона от 08 марта 2022 года № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/404498342/0) Правительства Российской Федерации
от 16 апреля 2022 года № 680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия» (далее - постановление от 16 апреля 2022 года № 680) и определяет процедуру принятия решения об изменении существенных условий контрактов, если при его исполнении возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения.

2. Муниципальный заказчик - администрация Кондинского района, орган администрации Кондинского района, муниципальное казенное учреждение Кондинского района.

3. С целью изменения существенных условий контракта:

1) создается комиссия по оценке возможности изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (далее - комиссия).

Порядок работы комиссии и ее состав утверждается постановлением администрации Кондинского района.

2) в случае направления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) муниципальному заказчику предложения об изменении существенных условий контракта в соответствии с [абзацем первым пункта 4](https://internet.garant.ru/document/redirect/404498342/4)постановления от 16 апреля 2022 года № 680, муниципальный заказчик в течение 1 рабочего дня со дня получения такого предложения, направляет в администрацию Кондинского района, следующую информацию и документы:

пояснительную записку, содержащую экономическое и (или) технологическое обоснование целесообразности внесения изменений в существенные условия контракта и обоснование необходимости таких изменений;

копию действующего контракта (с приложениями), заключенного в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - [Федеральный закон](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ);

номер записи в реестре контрактов, заключенных заказчиками, соответствующий представленному контракту;

проект дополнительного соглашения к контракту, содержащий изменения существенных условий контракта;

информацию об источнике финансирования контракта и наличии лимитов бюджетных обязательств;

обоснование изменения (увеличения) цены контракта, определенное в соответствии со [статьей 22](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ;

информацию об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе о стоимости исполненных обязательств (об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта);

3) комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации и документов, указанных в подпункте 2 пункта 3Порядка, осуществляет их оценку и выражает мнение о правомерности и целесообразности изменения существенных условий контракта либо отказывает в рассмотрении возможности изменения существенных условий контракта, результат рассмотрения информации и документов оформляется протоколом заседания комиссии (далее - протокол).

Протокол не позднее дня его подписания комиссией направляется муниципальному заказчику.

4) муниципальный заказчик в течение 2 рабочих дней со дня получения протокола, с учетом мнения комиссии, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) подписанное дополнительное соглашение об изменении условий контракта и включает информацию об изменении контракта в реестр контрактов в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/70353464/0) от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ либо в письменной форме отказ об изменении существенных условий контракта с обоснованием такого отказа.

Приложение 2

к постановлению администрации района

от 20.12.2023 № 1360

Положение

о комиссии по оценке возможности изменения существенных условий контракта,

предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции,

капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства

(далее - Положение)

Раздел I. Общие положения

1.1. Положение определяет задачи, функции, права, порядок организации деятельности комиссии по оценке возможности изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Кондинского района, Положением.

1.3. Комиссия создается как постоянно действующий орган в целях принятия решений по оценке возможности изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства

Раздел II. Задачи Комиссии

2.1. Задачи Комиссии:

2.1.1. Рассмотрение и оценка поступивших от муниципальных заказчиков информации и документов в целях принятия решений по оценке возможности изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства.

2.1.2. По результатам рассмотрения поступивших от муниципального заказчика документов, комиссия выражает мнение о правомерности и целесообразности изменения существенных условий контракта либо отказывает в рассмотрении возможности изменения существенных условий контракта.

Раздел III. Права Комиссии

3.1. В целях реализации возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

3.1.2. Приглашать на заседания Комиссии работников и руководителей органов администрации Кондинского района, муниципальных учреждений.

Раздел IV. Порядок организации деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации и документов, указанных в подпункте 2 пункта 3 Порядка взаимодействия при изменении существенных условий муниципальных контрактов (контрактов), предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства.

4.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.5. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, секретарь комиссии направляет протокол заседания комиссии не позднее дня его подписания комиссией заказчику, ответственному за исполнение контракта.

4.7. При несогласии с принятым решением член Комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

4.8. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии и несет персональную ответственность за организацию деятельности Комиссии;

созывает и проводит заседания Комиссии;

утверждает повестку дня заседаний Комиссии.

4.9. Секретарь Комиссии:

извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня заседания Комиссии;

направляет членам Комиссии и приглашенным на заседание Комиссии лицам материалы, необходимые для участия в заседании Комиссии;

осуществляет хранение документов, связанных с деятельностью Комиссии.

4.10. В период временного отсутствия секретаря Комиссии его функции осуществляет один из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.11. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии;

вносят председателю Комиссии предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

при невозможности присутствовать на заседании Комиссии заблаговременно извещают председателя Комиссии.

Приложение 3

к постановлению администрации района

от 20.12.2023 № 1360

Состав

комиссии по оценке возможности изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства

(далее - Комиссия)

С.П. Кулиниченко - заместитель главы Кондинского района, председатель Комиссии

А.И. Уланов - заместитель главы Кондинского района, заместитель председателя Комиссии

Ю.Ю. Зубова - главный специалист отдела по правовым вопросам юридическо-правового управления администрации Кондинского района, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Е.С. Васильева - исполняющий обязанности председателя комитета по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района

Е.Е. Петрова - председатель комитета экономического развития администрации Кондинского района

Т.С. Суслова - начальник юридическо-правового управления администрации Кондинского района