

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 11 июня 2025 года |  |  | № 662 |
|  | пгт. Междуреченский |  | |

|  |
| --- |
| Об утверждении Методических рекомендаций, регулирующих общие подходы и правила  к подготовке Заказчиками заявок на проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) |

В целях реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ   
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также обеспечения единого методологического подхода к подготовке заявок на проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), **администрация Кондинского района постановляет:**

1. Утвердить Методические рекомендации, регулирующие общие подходы   
и правила к подготовке Заказчиками заявок на проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кондинского района от 11 января 2023 года № 12 «Об утверждении Методических рекомендаций, регулирующих общие подходы и правила к подготовке Заказчиками заявок на проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)».

3. Постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

4. Постановление вступает в силу после его подписания.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района Е.Е. Петрову.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.В.Зяблицев |

са/Банк документов/Постановления 2025

Приложение

к постановлению администрации района

от 11.06.2025 № 662

Методические рекомендации, регулирующие общие подходы и правила

к подготовке Заказчиками заявок на проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

(далее - Методические рекомендации)

Статья 1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ   
«О защите конкуренции», Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ   
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05 апреля   
2013 года № 44-ФЗ), в целях подготовки Заказчиками Кондинского района, заявок  
на проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - заявка).

1.2. Понятия, используемые в Методических рекомендациях, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

1.3. Методические рекомендации обеспечивают единый методологический подход к подготовке Заказчиками заявок на проведение процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

1.4. Методические рекомендации предназначены для использования Заказчиками Кондинского района (далее - Заказчики) в практической деятельности.

1.5. Методические рекомендации состоят из типовых форм заявок на проведение конкурентных процедур закупок (приложение 1, 2, 3 к Методическим рекомендациям), описания объекта закупки (приложение 4 к Методическим рекомендациям), пояснений.

К конкурентным способам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) относятся электронный конкурс, электронный аукцион, электронный запрос котировок.

Статья 2. Подготовка документов, предоставляемых для проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами

2.1. Заявки предоставляются Заказчиками в отдел по организации закупок юридическо-правового управления администрации Кондинского района, являющийся Уполномоченным органом на осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчиков Кондинского района (далее - Уполномоченный орган), в электронном виде (только в программах Word, Excеl) и на бумажном носителе или посредством системы электронного документооборота «Дело» (в соответствии с требованиями методики и Инструкции по делопроизводству в администрации Кондинского района и иных документов).

2.2. Заказчик предоставляет в Уполномоченный орган каждый документ в электронном виде в отдельном файле в виде текста в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»). Файлы должны иметь распространенные и открытые форматы и не должны быть зашифрованы или защищены иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без дополнительных программных или технологических средств. Заявка не должна содержать согласующие подписи на отдельном листе.

2.3. Заказчик несет ответственность за полноту и обоснованность представленной в заявке информации, за идентичность информации, представленной в электронном виде и на бумажном носителе.

Заявка состоит из вводной части, информации о закупке, требований Заказчика к функциональным и качественным характеристикам товара, работ, услуг - описания объекта закупки, проекта муниципального контракта (договора), документов, подтверждающих обоснование начальной (максимальной) цены контракта (договора), а также других документов, прилагаемых к заявке.

Во вводной части информации необходимо указать один из следующих возможных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя): электронный конкурс, электронный аукцион, электронный запрос котировок.

2.4. Описание объекта закупки должно соответствовать требованиям статьи 17 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьи 33 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

2.5. Информация, содержащаяся в заявке, в описании объекта закупки и проекте муниципального контракта (договора) должна быть идентична и соответствовать существу закупки.

Приложение 1

к Методическим рекомендациям

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке учреждения  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Исх. №\_\_\_ |  |

Типовая форма

заявки на проведение электронного конкурса

на право заключения муниципального контракта (договора) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предмета закупки\*)

\* наименование предмета закупки должно начинаться со слов «поставка товаров…», «оказание услуг…», «выполнение работ...»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Конкретные требования |
| 1. | Наименование заказчика | Наименование:  Место нахождения:  Почтовый адрес:  Адрес электронной почты:  Телефон/факс: |
| 2. | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта | Ф.И.О. ответственного должностного лица:  Должность:  Телефон/факс:  Адрес электронной почты: |
| 3. | Способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Статья 48 Федерального закона от 05 апреля  2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ) |
| 4. | Наименование предмета закупки |  |
| 5. | Идентификационный код закупки (далее - ИКЗ) по плану-графику, размещенному в Единой информационной системе в сфере закупок | Указывается ИКЗ в соответствии с планом-графиком закупок, размещенном в Единой информационной системе в сфере закупок, и дата публикации сведений о закупке |
| 6. | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указывается конкретный адрес поставки товара, выполнения работ, оказания услуг |
| 7. | Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указывается конкретная календарная дата, период или срок с даты заключения контракта, в течение которого должны быть выполнены работы, оказаны услуги или поставлен товар |
| 8. | Начальная (максимальная) цена контракта (далее - НМЦК) | Определяется заказчиком самостоятельно на весь период исполнения контракта, в рублях.  *В случае осуществления закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМП) и социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) НМЦК не должна превышать 20 млн рублей* |
| 8.1. | Цена единицы работы или услуги | В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, указываются начальная цена единицы товара, работы, услуги, а также начальная сумма цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта |
| 9. | Обоснование НМЦК | Обоснование НМЦК осуществляется с учетом требований статьи 22 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  В обосновании НМЦК должен быть указан метод определения НМЦК.  *Документы, подтверждающие обоснование цены контракта должны быть приложены к заявке* |
| 10. | Форма, сроки и порядок оплаты | Указывается форма, сроки и порядок оплаты, предусмотренные контрактом, с указанием этапов оплаты, в том числе наличие аванса, размеров и условий выплат по каждому этапу |
| 11. | Источник финансирования | Указывается конкретный источник финансирования закупки.  *Заказчик должен указать полное название программы (подпрограммы), в соответствии с которой планируется финансирование закупки, со ссылкой на раздел, пункт и документ ее утверждающий* |
| 12. | Порядок формирования цены контракта | С учетом всех затрат поставщика (подрядчика, исполнителя), связанных с исполнением контракта. Так же необходимо указать включены ли в цену иные расходы кроме стоимости товаров, работ, услуг (с учетом или без учета транспортных расходов, страхования, уплаты таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей и другое) |
| 13. | Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки | 1. Соответствие обязательным требованиям, установленным частью 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  2. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе о лицах, информация о которых содержится в заявке на участие в закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.  3. Заполняется, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ в случае установления требований законодательством Российской Федерации, устанавливаются требования к участникам закупки предоставить в составе заявке:  лицензии, требования членства в саморегулируемой организации, аккредитации или прочие документы.  *Заказчику необходимо указать наименование документа, пункт, статью, номер и наименование нормативного правового акта, в соответствии с которым устанавливается данное требование* |
| 14. | Дополнительные требования к участникам закупки | Установлены/не установлены.  *Заполняется, в случае, если применяются требования, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2, 2.1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.*  *Указать пункт закона и нормативного правового акта согласно которому устанавливается дополнительное требование* |
| 15. | Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами | Предоставляются/не предоставляются.  *Предоставляется в случаях, установленных в соответствии со статьей 14 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 16. | Описание объекта закупки | Согласно приложению \_\_\_ к заявке - описание объекта закупки |
| 17. | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | Согласно приложению \_\_\_ к заявке - описание объекта закупки |
| 18. | Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара | Указать минимально приемлемые для заказчика либо установленные сроки.  В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром.  Размер обеспечения гарантийных обязательств \_\_ % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет \_\_\_ рублей. |
| 19. | Преимущества предоставляемые заказчиком | В соответствии со статьями 28-30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года№ 44-ФЗ |
| 19.1. | Преимущества субъектам малого предпринимательства (СМП), социально ориентированным некоммерческим организациям (СОНКО) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 19.2. | Организациям инвалидов (далее – ОИ) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *Заказчик обязан предоставлять преимущества ОИ в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2021 года  № 3500-р «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых предоставляются преимущества участникам закупки, являющимися учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы, организацией инвалидов в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 19.3. | Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы (далее - УПУИС) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *Заказчик обязан предоставлять преимущества УПУИС в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2021 года№ 3500-р «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых предоставляются преимущества участникам закупки, являющимися учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы, организацией инвалидов в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 20. | Критерии оценки заявок | Содержание и значимость критериев, определяется заказчиком в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 года № 2604 «Об оценке заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, внесении изменений в пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2021 года  № 2369 и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» |
| 21. | Установление требований об обеспечении заявки на участие в конкурсе | Указать конкретный размер обеспечения заявки в % и в денежном выражении.  От 0,5% до 1% - если размер начальной (максимальной) цены контракта не превышает двадцать миллионов рублей;  от 0,5% до 5% - если размер начальной (максимальной) цены контракта превышает двадцать миллионов рублей.  В случае осуществления закупки с предоставлением преимуществ предприятиям УПУИС, УИС или ОИ обеспечение заявки на участие в закупке устанавливается в размере 0,5% начальной (максимальной) цены контракта |
| 22. | Установление требований об обеспечении исполнения контракта | Указать конкретный размер обеспечения исполнение контракта в % и в денежном выражении (до копеек).  Размер обеспечения контракта должен составлять от 0,5% до 30% начальной (максимальной) цены контракта.  В случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается не менее чем в размере аванса |
| 23. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения муниципального контракта | Указываются реквизиты Заказчика (включая наименование получателя средств, назначение платежа) |
| 24. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств, в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | Указываются реквизиты Заказчика (включая наименование получателя средств, назначение платежа) |
| 25. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта | Устанавливается/не устанавливается |
| 26. | Привлечение соисполнителей, субподрядчиков условия их привлечения | Предусмотрено/не предусмотрено |
| 27. | Требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций | Предусмотрено/не предусмотрено  (указать объем привлечения, установленного в виде процента от цены контракта) |
| 28. | Номер типового контракта | В случае установления Правительством Российской Федерации [типовых услови](https://internet.garant.ru/#/multilink/70353464/paragraph/53476405/number/0)й контрактов, подлежащих применению заказчиками при осуществлении закупок |
| 29. | Плановые сроки закупки: | Указать месяц и год, в котором планируется осуществить закупку |
| 30. | Код бюджетной классификации в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета Кондинского района на текущий финансовый год |  |
| 31. | Информация о банковском сопровождении контракта  (в случаях, предусмотренных статьей 35 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ) | Предусмотрено/не предусмотрено |
| 32. | Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности | Согласно ОКПД 2 или каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 33. | Перечень прилагаемых к заявке документов, количество листов и экземпляров каждого прилагаемого документа | 1. Описание объекта закупки на \_\_ л.  2. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на \_\_ л.  3. Проект контракта на \_\_ л.  4. Расчет обоснования НМЦК на \_\_ л.  5. Документы, подтверждающие обоснование НМЦК на \_\_ л. |

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик (заказчик)/должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Должностное лицо заказчика  (сотрудник контрактной службы, контрактный управляющий)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Условия, указанные в заявке, соответствуют  условиям, указанным в плане-графике  (лицо, уполномоченное на внесение закупки в план-график)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Руководитель, курирующий деятельность  Уполномоченного органа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Руководитель структурного подразделения  администрации Кондинского района  (в зависимости от предмета закупки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Для Заказчиков, являющихся главными распорядителями бюджетных средств.  Курирующий заместитель главы Кондинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Для Заказчиков, являющихся подведомственными учреждениями.  Руководитель главного распорядителя бюджетных средств  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Специалист главного распорядителя бюджетных средств,  уполномоченный на проверку и подтверждение лимитов бюджетных обязательств  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение 2

к Методическим рекомендациям

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке учреждения  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Исх. №\_\_\_ |  |

Типовая форма

заявки на проведение аукциона в электронной форме

на право заключения муниципального контракта (договора) на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предмета закупки\*)

\* наименование предмета закупки должно начинаться со слов «поставка товаров…», «оказание услуг…», «выполнение работ...»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Конкретные требования |
| 1. | Наименование заказчика | Наименование:  Место нахождения:  Почтовый адрес:  Телефон/факс:  Адрес электронной почты: |
| 2. | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта | Ф.И.О. ответственного должностного лица:  Должность:  Телефон / факс:  Адрес электронной почты: |
| 3. | Способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Статья 49 Федерального закона от 05 апреля  2013 года от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) |
| 4. | Наименование предмета закупки |  |
| 5. | Идентификационный код закупки (далее - ИКЗ) по плану-графику, размещенному в Единой информационной системе в сфере закупок | Указывается ИКЗ в соответствии с планом-графиком закупок, размещенном в Единой информационной системе в сфере закупок и дата публикации сведений о закупке |
| 6. | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указать конкретный адрес поставки товара, выполнения работ, оказания услуг |
| 7. | Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указать конкретную календарную дату, период или указать срок с даты заключения контракта, в течение которого должны быть выполнены работы, оказаны услуги или поставлен товар |
| 8. | Начальная (максимальная) цена контракта (далее - НМЦК) | Определяется заказчиком самостоятельно на весь период исполнения контракта путем суммирования стоимости всех товаров (работ, услуг), в рублях.  *В случае осуществления закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМП) и социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) НМЦК не должна превышать 20 млн рублей* |
| 8.1. | Цена единицы работы или услуги | В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, указываются начальная цена единицы товара, работы, услуги, а также начальная сумма цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта |
| 9. | Обоснование НМЦК | Обоснование НМЦК осуществляется с учетом требований статьи 22 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  В обосновании НМЦК должен быть указан метод определения начальной (максимальной) цены контракта.  *Документы, подтверждающие обоснование цены контракта должны быть приложены к заявке* |
| 10. | Форма, сроки и порядок оплаты | Указывается форма, сроки и порядок оплаты, предусмотренные контрактом, с указанием этапов оплаты, в том числе наличие аванса, размеров и условий выплат по каждому этапу |
| 11. | Источник финансирования | Указывается конкретный источник финансирования закупки.  *Заказчик должен указать полное название программы (подпрограммы) в соответствии с которой планируется финансирование закупки, со ссылкой на раздел, пункт и документ ее утверждающий* |
| 12. | Порядок формирования цены контракта | С учетом всех затрат поставщика (подрядчика, исполнителя), связанных с исполнением контракта. Так же необходимо указать включены ли в цену иные расходы кроме стоимости товаров, работ, услуг (с учетом или без учета транспортных расходов, страхования, уплаты таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей и другое) |
| 13. | Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки | 1. Соответствие обязательным требованиям, установленным частью 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  2. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе о лицах, информация о которых содержится в заявке на участие в закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 части 1 статьи 43 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.  3. Заполняется, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ в случае установления требований законодательством Российской Федерации, устанавливаются требования к участникам закупки предоставить в составе заявке:  Лицензии, требования членства в саморегулируемой организации, аккредитации или прочие документы.  *Заказчику необходимо указать наименование документа, пункт, статью, номер и наименование нормативного правового акта, в соответствии с которым устанавливается данное требование* |
| 14. | Дополнительные требования к участникам закупки | Установлены/не установлены.  Заполняется, в случае, если применяются требования, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2, 2.1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  *Указать пункт Закона, согласно которому устанавливается дополнительное требование и ссылку на нормативно-правовой акт* |
| 15. | Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами | Предоставляются/не предоставляются  *Предоставляется в случаях, установленных в соответствии со статьей 14 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.* |
| 16. | Описание объекта закупки | Согласно приложению \_\_\_ к заявке - описание объекта закупки |
| 17. | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | Согласно приложению \_\_\_ к заявке - описание объекта закупки |
| 18. | Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара | Указать минимально приемлемые для заказчика либо установленные сроки.  В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром.  Размер обеспечения гарантийных обязательств \_\_ % от начальной (максимальной) цены контракта, что составляет \_\_\_ рублей |
| 19. | Преимущества предоставляемые заказчиком | В соответствии со статьями 28-30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ |
| 19.1. | Преимущества субъектам малого предпринимательства (СМП), социально ориентированным некоммерческим организациям (СОНКО) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *В соответствии со статьей 30 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 19.2. | Организациям инвалидов  (далее - ОИ) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *Заказчик обязан предоставлять преимущества ОИ в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2021 года  № 3500-р «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых предоставляются преимущества участникам закупки, являющимися учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы, организацией инвалидов в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 19.3. | Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы (далее - УПУИС) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *Заказчик обязан предоставлять преимущества УПУИС в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2021 года № 3500-р «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых предоставляются преимущества участникам закупки, являющимися учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы, организацией инвалидов в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 20. | Установление требований об обеспечении заявки на участие в аукционе | Указать конкретный размер обеспечения заявки в % и в денежном выражении.  от 0,5% до 1% - если размер начальной (максимальной) цены контракта не превышает двадцать миллионов рублей;  от 0,5% до 5% - если размер начальной (максимальной) цены контракта превышает двадцать миллионов рублей.  В случае осуществления закупки с предоставлением преимуществ предприятиям УПУИС, УИС или ОИ обеспечение заявки на участие в закупке устанавливается в размере 0,5% начальной (максимальной) цены контракта |
| 21. | Установление требований об обеспечении исполнения контракта | Указать конкретный размер обеспечения исполнение контракта в % и в денежном выражении (до копеек).  Размер обеспечения контракта должен составлять от 0,5% до 30% начальной (максимальной) цены контракта.  В случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается не менее чем в размере аванса |
| 22. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта | Указываются реквизиты Заказчика (включая наименование получателя средств, назначение платежа) |
| 23. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств, в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | Указываются реквизиты Заказчика (включая наименование получателя средств, назначение платежа) |
| 24. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта | Устанавливается/не устанавливается |
| 25. | Привлечение соисполнителей, субподрядчиков условия их привлечения | Предусмотрено/не предусмотрено |
| 26. | Требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций | Предусмотрено/не предусмотрено  (указать объем привлечения, установленного в виде процента от цены контракта) |
| 27. | Номер типового контракта | В случае установления Правительством Российской Федерации [типовых услови](https://internet.garant.ru/#/multilink/70353464/paragraph/53476405/number/0)й контрактов, подлежащих применению заказчиками при осуществлении закупок |
| 28. | Плановые сроки закупки | Указать месяц и год, в котором планируется осуществить закупку |
| 29. | Код бюджетной классификации в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета Кондинского района на текущий финансовый год |  |
| 30. | Информация о банковском сопровождении контракта  (в случаях, предусмотренных статьей 35 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ) | Предусмотрено/не предусмотрено |
| 31. | Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности | Согласно ОКПД 2 или каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 32. | Перечень прилагаемых к заявке документов, количество листов и экземпляров каждого прилагаемого документа | 1. Описание объекта закупки на \_\_ л.  2. Проект контракта на \_\_ л.  3. Расчет обоснования НМЦК на \_\_ л.  4. Документы, подтверждающие обоснование НМЦК на \_\_ л. |

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик (заказчик)/должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Должностное лицо заказчика  (сотрудник контрактной службы, контрактный управляющий)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Условия, указанные в заявке, соответствуют  условиям, указанным в плане-графике  (лицо, уполномоченное на внесение закупки в план-график)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Руководитель, курирующий деятельность  Уполномоченного органа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Руководитель структурного подразделения администрации Кондинского района (в зависимости от предмета закупки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
| Для Заказчиков, являющихся главными распорядителями бюджетных средств.  Курирующий заместитель главы Кондинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Для Заказчиков, являющихся подведомственными учреждениями.  Руководитель главного распорядителя бюджетных средств  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Специалист главного распорядителя бюджетных средств,  уполномоченный на проверку и подтверждение лимитов бюджетных обязательств  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение 3

к Методическим рекомендациям

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке учреждения  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ Исх. №\_\_\_ |  |

Типовая форма

заявки на проведение запроса котировок в электронной форме

на право заключения муниципального контракта на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предмета закупки\*)

\* наименование предмета закупки должно иметь четкие определения и начинаться со слов «поставка товаров…», «оказание услуг…», «выполнение работ...» и тому подобное.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Конкретные требования |
| 1. | Наименование заказчика | Наименование:  Место нахождения:  Почтовый адрес:  Телефон/факс:  Адрес электронной почты: |
| 2. | Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта | Ф.И.О. ответственного должностного лица:  Должность:  Телефон/факс:  Адрес электронной почты: |
| 3. | Способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Статья 50 Федерального закона от 05 апреля  2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05 апреля 2013 года  № 44-ФЗ) |
| 4. | Наименование предмета закупки |  |
| 5. | Идентификационный код закупки (далее - ИКЗ) по плану-графику, размещенному в Единой информационной системе в сфере закупок | Указывается ИКЗ в соответствии с планом-графиком закупок, размещенном в Единой информационной системе в сфере закупок, и дата публикации сведений о закупке |
| 6. | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указать конкретный адрес поставки товара, выполнения работ, оказания услуг |
| 7. | Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Указать конкретную календарную дату, период или указать срок с даты заключения контракта, в течение которого должны быть выполнены работы, оказаны услуги или поставлен товар |
| 8. | Начальная (максимальная) цена контракта (далее - НМЦК) | Определяется заказчиком самостоятельно на весь период исполнения контракта путем суммирования стоимости всех товаров (работ, услуг), в рублях.  *НМЦК не может превышать 10 млн рублей (пункт 1 части 10 статьи 24 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ)* |
| 8.1. | Цена единицы работы или услуги | В случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 года  № 44-ФЗ, указываются начальная цена единицы товара, работы, услуги, а также начальная сумма цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта |
| 9. | Обоснование НМЦК | Обоснование НМЦК осуществляется с учетом требований статьи 22 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  В обосновании НМЦК должен быть указан метод определения НМЦК.  *Документы, подтверждающие обоснование цены контракта должны быть приложены к заявке* |
| 10. | Форма, сроки и порядок оплаты | Указывается форма, сроки и порядок оплаты, предусмотренные контрактом, с указанием этапов оплаты, в том числе наличие аванса, размеров и условий выплат по каждому этапу |
| 11. | Источник финансирования | Указывается конкретный источник финансирования закупки.  *Заказчик должен указать полное название программы (подпрограммы) в соответствии с которой планируется финансирование закупки, со ссылкой на раздел, пункт и документ ее утверждающий* |
| 12. | Порядок формирования цены контракта | С учетом всех затрат поставщика (подрядчика, исполнителя), связанных с исполнением контракта. Так же необходимо указать включены ли в цену иные расходы кроме стоимости товаров, работ, услуг (с учетом или без учета транспортных расходов, страхования, уплаты таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей) |
| 13. | Требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки | 1. Соответствие обязательным требованиям, установленным частью 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  2. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе о лицах, информация о которых содержится в заявке на участие в закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.  3. Заполняется, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля  2013 года № 44-ФЗ в случае установления требований законодательством Российской Федерации, устанавливаются требования к участникам закупки предоставить в составе заявке:  лицензии, требования членства в саморегулируемой организации, аккредитации или прочие документы.  *Заказчику необходимо указать наименование документа, пункт, статью, номер и наименование нормативного правового акта, в соответствии с которым устанавливается данное требование* |
| 14. | Дополнительные требования к участникам закупки | Установлены/не установлены.  Заполняется, в случае, если применяются требования, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частями 2, 2.1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.  *Указать пункт Закона, согласно которому устанавливается дополнительное требование и ссылку на нормативно-правовой акт* |
| 15. | Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранных государств работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами | Предоставляются/не предоставляются.  *Предоставляется в случаях, установленных в соответствии со статьей 14 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 16. | Описание объекта закупки | Согласно приложению \_\_\_ к заявке - описание объекта закупки |
| 17. | Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг | Согласно приложению \_\_\_ к заявке - описание объекта закупки |
| 18. | Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара | Указать минимально приемлемые для заказчика либо установленные сроки.  В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар.  В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром |
| 19. | Преимущества предоставляемые заказчиком | В соответствии со статьями 28-30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ. |
| 19.1 | Преимущества субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям | Устанавливаются/не устанавливаются.  *В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 19.2. | Организациям инвалидов (далее - ОИ) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *Заказчик обязан предоставлять преимущества ОИ в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2021 года  № 3500-р «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых предоставляются преимущества участникам закупки, являющимися учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы, организацией инвалидов в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 05 апреля  2013 года № 44-ФЗ* |
| 19.3. | Учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы (далее - УПУИС) | Устанавливаются/не устанавливаются.  *Заказчик обязан предоставлять преимущества УПУИС в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 2021 года № 3500-р «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых предоставляются преимущества участникам закупки, являющимися учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы, организацией инвалидов в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ* |
| 20. | Установление требований об обеспечении заявки на участие в закупке | Указать конкретный размер обеспечения заявки в % и в денежном выражении.  от 0,5% до 1% - если размер начальной (максимальной) цены контракта не превышает двадцать миллионов рублей;  от 0,5% до 5% - если размер начальной (максимальной) цены контракта превышает двадцать миллионов рублей.  В случае осуществления закупки с предоставлением преимуществ предприятиям УПУИС, УИС или ОИ обеспечение заявки на участие в закупке устанавливается в размере 0,5% начальной (максимальной) цены контракта |
| 21. | Установление требований об обеспечении исполнения контракта | Указать конкретный размер обеспечения исполнение контракта в % и в денежном выражении (до копеек).  Размер обеспечения контракта должен составлять от 0,5% до 30% начальной (максимальной) цены контракта.  В случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса, размер обеспечения исполнения контракта устанавливается не менее чем в размере аванса |
| 22. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта | Указываются реквизиты Заказчика (включая наименование получателя средств, назначение платежа) |
| 23. | Реквизиты счета для перечисления денежных средств, в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ | Указываются реквизиты Заказчика (включая наименование получателя средств, назначение платежа) |
| 24. | Привлечение соисполнителей, условия их привлечения | Предусмотрено/не предусмотрено |
| 25. | Требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций | Предусмотрено/не предусмотрено  (Указать объем привлечения, установленного в виде процента от цены контракта) |
| 26. | Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта |  |
| 27. | Номер типового контракта | В случае установления Правительством Российской Федерации [типовых услови](https://internet.garant.ru/#/multilink/70353464/paragraph/53476405/number/0)й контрактов, подлежащих применению заказчиками при осуществлении закупок. |
| 28. | Плановые сроки осуществления закупки | Указать месяц и год, в котором планируется осуществить закупку |
| 29. | Код бюджетной классификации в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета Кондинского района на текущий финансовый год |  |
| 30. | Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности | Согласно ОКПД 2 или каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 31. | Перечень прилагаемых к заявке документов, количество листов и экземпляров каждого прилагаемого документа | 1. Описание объекта закупки на \_\_ л.  2. Проект контракта на \_\_ л.  3. Расчет обоснования НМЦК \_\_ л.  4. Документы, подтверждающие обоснование НМЦК на \_\_ л. |

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальный заказчик (заказчик)/должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Должностное лицо заказчика  (сотрудник контрактной службы, контрактный управляющий)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Условия, указанные в заявке, соответствуют  условиям, указанным в плане-графике  (лицо, уполномоченное на внесение закупки в план-график)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Руководитель, курирующий деятельность  Уполномоченного органа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Руководитель структурного подразделения  администрации Кондинского района  (в зависимости от предмета закупки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Для Заказчиков, являющихся главными распорядителями бюджетных средств.  Курирующий заместитель главы Кондинского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Для Заказчиков, являющихся подведомственными учреждениями.  Руководитель главного распорядителя бюджетных средств  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |
|  |  |
| Специалист главного распорядителя бюджетных средств,  уполномоченный на проверку и подтверждение лимитов бюджетных обязательств  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Приложение 4

к Методическим рекомендациям

Типовая форма описания объекта закупки

на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Требуемое значение |
| 1. | Наименование  и характеристика объекта закупки | Заказчик при описании объекта закупки должен руководствоваться следующими правилами:  1. В описании объекта закупки указываются функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости). В описание объекта закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования или указания влекут за собой ограничение количества участников закупки. Допускается использование в описании объекта закупки указания на товарный знак при условии сопровождения такого указания словами «или эквивалент» либо при условии несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, либо при условии закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, находящимся на гарантии, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование.  2. Использование при составлении описания объекта закупки показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающихся технических характеристик, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, работы, услуги и качественных характеристик объекта закупки, которые предусмотрены техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком при составлении описания объекта закупки не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации показатели, требования, условные обозначения и терминология, в таком описании должно содержаться обоснование необходимости использования других показателей, требований, условных обозначений и терминологии (пункт 12 таблицы).  3. Описание объекта закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, документов, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии.  4. При осуществлении закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства описание объекта закупки должно содержать проектную документацию, утвержденную в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, или типовую проектную документацию, или смету на капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением случая, если подготовка таких проектных документаций, сметы в соответствии с указанным законодательством не требуется.  Наименование и характеристики поставляемого товара указано в приложении к описанию объекта закупки |
| 2. | Количество закупаемых товаров, объем работ, услуг | Указать меры объема, веса, штук и так далее.  Количество поставляемого товара указано в приложении к описанию объекта закупки.  Заказчик вправе указать максимально возможное количество (объем) с постепенной выборкой по мере возникновения потребности (по заявкам) |
| 3. | Место поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ | Указать конкретный адрес поставки товара, выполнения работ, оказания услуг |
| 4. | Срок (периодичность) поставки товаров, оказания услуг выполнения работ | Указать конкретную календарную дату или указать срок с момента заключения контракта, в течение которого должна быть осуществлена поставка товара, оказаны услуги, выполнены работы |
| 5. | Условия поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ | Конкретизируются заказчиком |
| 6. | Требования к установлению гарантийных обязательств | Указываются требования к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара (далее - гарантийные обязательства), к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром |
| 7. | Требования к безопасности товаров, работ, услуг | Конкретизируются заказчиком.  При поставке товар должен быть безопасным для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды при стандартных условиях его использования, хранения, транспортирования и утилизации.  При выполнении работ Исполнитель отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда, пожарной безопасности и правил внутреннего распорядка при выполнении работ |
| 8. | Требования к качеству товара | Конкретизируются заказчиком.  Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) |
| 9. | Требования к энергетической эффективности товаров, работ, услуг | Конкретизируются заказчиком.  С учетом требований Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 1221 «Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |
| 10. | Требования по монтажу поставленного товара, пусконаладочным работам по поставленным товарам на месте у заказчика | Конкретизируются заказчиком |
| 11. | Иные требования к товарам, работам, услугам по усмотрению заказчика | Конкретизируются заказчиком |
| 12. | Обоснование необходимости использования других показателей, требований, условных обозначений, терминологии (пункт 2 части 1 статьи 33 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ).  Указывается в случае если заказчиком при составлении описания объекта закупки не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации показатели, требования, условные обозначения и терминология | Технические регламенты, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации не распространяются на товары, указанные в приложении 1 к описанию объекта закупки |
| Обоснование необходимости использования других показателей, требований, условных обозначений, терминологии (пункт 2 части 1 статьи 33 Федерального закона  от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ).  Указывается в случае наличия действующего ГОСТа и описания объекта закупки в соответствии с требованиями каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | Муниципальным заказчиком не используются технические регламенты, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации при описание товара, указанного в приложении к описанию объекта закупки, в соответствии с требованиями части 4 постановления Правительства Российской Федерации от 08 февраля 2017 года № 145 «Об утверждении Правил формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |

Приложение

к описанию объекта закупки

Наименование, количество и характеристики поставляемого товара

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование поставляемого товара\* | Наименование характеристики\*\* | Значение характеристики\*\* | Обоснование необходимости использования дополнительных характеристик\*\*\* | Ед. изм. | Кол-во |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |
| Дополнительные характеристики: | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

\* Указывается наименование товара без указания товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов.

\*\* Указываются технические, качественные, функциональные и эксплуатационные наименования и характеристики товара.

\*\*\* Столбец заполняется в случае, если описание товара произведено с использованием каталога товаров, работ услуг (далее - КТРУ) и заказчиком указаны дополнительные характеристики товара, отсутствующие в КТРУ.