

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 25 августа 2025 года |  |  | № 921 |
|  | пгт. Междуреченский |  | |

|  |
| --- |
| О мерах по реализации муниципальной  программы Кондинского района  «Пространственное развитие и формирование  комфортной городской среды» |

Руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры [от 15 декабря 2022 года № 673-п](/content/act/3985581b-2117-44ae-8835-27ac2beacb43.html) «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды», в целях реализации муниципальной программы Кондинского района «Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды», **администрация Кондинского района постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству ([приложение 1](#sub_1000)).

1.2. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о ведении адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству (приложение 2).

1.3. Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий ([приложение](#sub_4000) 3).

1.4. Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории ([приложение 4).](#sub_5000)

2. Признать утратившим силу постановление администрации Кондинского района от 17 июня 2024 года № 639 «О мерах по реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды».

3. Обнародовать постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

4. Постановление вступает в силу после его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района А.И. Уланова.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.В.Зяблицев |

жм/Банк документов/Постановления 2025

Приложение 1

к постановлению администрации района

от 25.08.2025 № 921

# Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству (далее - Порядок)

1. Порядок определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, условия и порядок отбора дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

2. Под дворовыми территориями понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

Интересы собственников помещений в многоквартирных домах при представлении предложений, согласовании дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также при участии в контроле, в том числе промежуточном, и при приемке работ по благоустройству дворовой территории могут представлять управляющие организации, осуществляющие управление данными многоквартирными домами.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. Минимальный перечень работ:

ремонт дворовых проездов;

обеспечение освещения дворовых территорий;

установка скамеек и урн для мусора.

3.2. Дополнительный перечень работ:

оборудование детских (игровых) и (или) спортивных площадок;

оборудование автомобильных парковок;

оборудование контейнерных площадок для бытовых отходов;

установка велосипедных парковок;

оборудование площадок для выгула собак;

озеленение дворовых территорий;

устройство ограждений;

установка элементов навигации (указатели, аншлаги, информационные стенды).

4. При реализации дополнительного перечня работ обязательным условием для включения дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является финансовое и (или) трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории.

При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ доля участия определяется как % от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, но не менее 5% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

5. При реализации минимального перечня работ финансовое и трудовое участие заинтересованных лиц обязательным условием не является и устанавливается по решению собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений.

При формировании предложений по благоустройству дворовых территорий заинтересованные лица вправе отказаться от одного или нескольких видов работ, входящих в минимальный перечень работ, если такие виды работ были выполнены ранее и не требуют повторного благоустройства.

Минимальный перечень работ является обязательным, без которого выполнение дополнительного перечня работ не допускается.

6. Предложение о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, подается заинтересованными лицами в виде заявки в двух экземплярах по форме, согласно [приложению 1](#sub_1100) к Порядку.

7. К заявке прилагаются следующие документы:

7.1. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, оригиналы решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству;

перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ;

перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

форма и доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ (в случае принятия заинтересованными лицами решения о финансовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории);

решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников иных зданий и сооружений) и обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

информация о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченном (уполномоченных) на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

ориентировочная нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни работ.

7.2. Схема с границами дворовой территории, предлагаемой к благоустройству.

7.3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

7.4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий.

8. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заинтересованные лица, представившие их.

9. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган муниципального образования - управление архитектуры и градостроительства администрации Кондинского района (далее - уполномоченный орган) по адресу: пгт. Междуреченский, улица Титова, д. 26, кабинет 203.

10. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю заинтересованных лиц.

11. Уполномоченный орган передает поступившие заявки в общественную комиссию по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации Кондинского района от 10 марта 2017 года № 305 (далее - общественная комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации Кондинского района.

12. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов, установленных Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о включении или об отказе от включения дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

13. В адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, подлежат включению дворовые территории при условии соответствия предложений заинтересованных лиц требованиям, установленным нормативными правовыми актами, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете на благоустройство дворовых территорий.

14. Основания для отказа от включения дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству:

несоответствие заявки установленной форме;

несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 7 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

невыполнение требований пунктов 4, 5 Порядка;

представление недостоверных сведений;

срок эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию менее 5 лет на дату подачи заявки;

отсутствие в бюджете лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на благоустройство дворовых территорий.

15. Формирование адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству, осуществляется в соответствии с критериями приоритетности отбора дворовых территорий согласно приложению 2 к Порядку. Первую позицию занимает дворовая территория, получившая максимальное количество баллов, далее - по убывающей.

При равном количестве набранных баллов учитывается дата и время подачи заявки.

16. В случае отказа от включения дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, общественная комиссия возвращает заявку представителю заинтересованных лиц с указанием причин, явившихся основанием для возврата заявки.

После устранения причин, явившихся основанием для возврата заявки, представитель заинтересованных лиц вправе повторно направить предложение о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

17. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней направляются в уполномоченный орган для включения в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

Приложение 1

к Порядку

В уполномоченный орган

муниципального образования

Кондинский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество

представителя заинтересованного лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

Приложение:

1. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, оригиналы решений собственников иных зданий и сооружений.

2. Схема с границами дворовой территории, предлагаемой к благоустройству.

3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства дворовых территорий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия и инициалы) |

Приложение 2

к Порядку

Критерии

приоритетности отбора дворовых территорий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий | Значение критерия | Баллы |
| 1. | Комплексность выполнения работ | отсутствие  комплексности | 0 |
| выполнение разных видов работ на дворовой территории | 1 |
| выполнение работ  на дворовой территории,  объединенной двумя  и более многоквартирными домами | 2 |
| 2. | Величина доли финансовых средств заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ | менее 5% | 0 |
| от 5% до 10% | 1 |
| от 10,1% до 15% | 2 |
| от 15,1% до 20% | 3 |
| более 20% | 4 |
| 3. | Величина доли финансовых средств заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ | от 5% до 10% | 1 |
| от 10,1% до 15% | 2 |
| от 15,1% до 20% | 3 |
| более 20% | 4 |
| 4. | Наличие решения заинтересованных лиц о финансовом и трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня работ | решение о финансовом  и трудовом  участии отсутствует | 0 |
| имеется решение  о трудовом участии | 1 |
| имеется решение  о финансовом  участии | 2 |
| имеется решение  о финансовом  и трудовом участии | 3 |
| 5. | Наличие решения заинтересованных лиц о финансовом и трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ | имеется решение  о финансовом  участии | 2 |
| имеется решение  о финансовом  и трудовом участии | 3 |
| 6. | Наличие проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы | проектно-сметная  документация  отсутствует | 0 |
| проектно-сметная  документация  имеется | 1 |

Приложение 2

к постановлению администрации района

от 25.08.2025 № 921

Порядок

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о ведении адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству

(далее - Порядок)

1. Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении (исключении) в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (далее - общественная территория) в целях реализации [муниципальной программы](https://internet.garant.ru/document/redirect/45240124/1000) «Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды» (далее - муниципальная программа).

2. Под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

3. Предложение о включении общественной территории в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству (далее - предложение), вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с Порядком.

4. Предложение подается в виде заявки в двух экземплярах по форме, согласно приложению к Порядку.

5. В заявке заявитель вправе указать:

5.1. Предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов.

5.2. Предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству.

5.3. Предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования.

5.4. Проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

6. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства общественной территории с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства, предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и так далее).

7. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заявители, представившие их.

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в уполномоченный орган муниципального образования - управление архитектуры и градостроительства администрации Кондинского района (далее - уполномоченный орган) по адресу: пгт. Междуреченский, улица Титова, д. 26, кабинет 203.

9. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

10. Уполномоченный орган еженедельно передает поступившие заявки в общественную комиссию по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденную постановлением администрации Кондинского района от 10 марта 2017 года № 305 (далее - общественная комиссия), состав которой утверждается распоряжением администрации Кондинского района.

11. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленных Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает решение о включении или об отказе от включения общественной территории в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству.

12. В адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, подлежат включению общественные территории исходя из даты представления предложений заявителями при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города на благоустройство общественных территорий.

13. Общественные территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на текущий год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на плановый период исходя из даты представления предложений заявителями.

14. Основания для отказа от включения общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству:

несоответствие заявки установленной форме;

отсутствие в бюджете лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на благоустройство общественных территорий.

15. Формирование адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству, осуществляется в соответствии со следующими критериями отбора общественных территорий:

наиболее посещаемая территория города;

соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

возможность реализации проекта в полном объеме.

Первую позицию занимает общественная территория, получившая большинство голосов членов общественной комиссии. При равном количестве голосов учитывается дата и время подачи заявки.

16. В случае отказа от включения общественной территории в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, общественная комиссия возвращает заявку заявителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата заявки.

После устранения причин, явившихся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

17. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней направляются в уполномоченный орган для формирования адресного перечня и включения в муниципальную программу.

18. Общественная комиссия вправе исключать общественные территории из адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству. Решение общественной комиссии оформляется протоколом и в течение 2 рабочих дней направляется в уполномоченный орган для исключения общественной территории из адресного перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству.

Приложение

к Порядку

В уполномоченный орган

муниципального образования

Кондинский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается полностью фамилия, имя, отчество,

наименование организации)

проживающего (ей) по адресу (имеющий местонахождение - для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка  
о включении общественной территории в адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству

I. Общая характеристика проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения |  |
| Площадь, на которой реализуется проект (кв. м) |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Целевая аудитория проекта |  |
| Количество человек, заинтересованных в реализации проекта |  |

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

2.1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города:

характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

необходимость выполнения проекта;

круг людей, которых касается решаемая проблема;

актуальность решаемой проблемы для города, общественная значимость.

2.2. Цели и задачи проекта.

2.3. Мероприятия по реализации проекта:

конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с населением города);

предполагаемое воздействие на окружающую среду.

2.4. Ожидаемые результаты проекта:

результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

количественные показатели.

2.5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

Приложение 3

к постановлению администрации района

от 25.08.2025 № 921

Порядок  
аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее - Порядок)

Статья 1. Общие положения

1.1. Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. В целях реализации Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Трудовое участие - неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.2. Финансовое участие - привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.3. Уполномоченное предприятие - муниципальное унитарное предприятие, бюджетное учреждение или организация, уполномоченные администрацией города на открытие счетов для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.2.4. Общественная комиссия - общественная комиссия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденная постановлением администрации Кондинского района от 10 марта 2017 года № 305.

Статья 2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц

2.1. Организация трудового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, оформленными соответствующими протоколами, и решениями собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории.

2.2. На собраниях собственников помещений в многоквартирных домах обсуждаются условия о трудовом (не денежном) участии собственников помещений в многоквартирных домах в мероприятиях по благоустройству дворовой территории. Решение о выбранных работах также включается в протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах.

2.3. Трудовое участие граждан может быть в виде следующих мероприятий:

субботники;

подготовка территории к началу работ (земляные работы);

участие в строительных работах - снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;

участие в озеленении территории - высадка растений, создание клумб, уборка территории;

обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, выполняющей работы.

2.4. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещается на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/29109202/6) органов местного самоуправления администрации Кондинского района (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

2.5. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц советы многоквартирных домов либо организация, осуществляющая управление многоквартирным домом (далее - управляющая организация), представляет в общественную комиссию соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан с приложением фото- и (или) видеоматериалов.

2.6. Организация финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решениями общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, оформленными соответствующими протоколами, и решениями собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, в объеме не менее 5% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

2.7. Организация финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме не менее установленного муниципальной программой Кондинского района «Пространственное развитие и формирование комфортной городской среды».

2.8. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам муниципального учреждения, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы населенного пункта.

2.9. Финансовое участие заинтересованных физических лиц может быть также организовано посредством сбора денежных средств с ведением соответствующей ведомости представителем управляющей организации или товарищества собственников жилья многоквартирного дома либо путем предоставления рассрочки платежа и включения необходимой суммы в ежемесячный платежный счет на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.10. Уплаченные средства заинтересованных физических лиц подлежат внесению на лицевой счет муниципального учреждения, открытый в органах Федерального казначейства Российской Федерации, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы населенного пункта.

2.11. Доля финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц определяется на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

Статья 3. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. Информацию о поступивших (поступающих) денежных средствах муниципальное учреждение размещает (обновляет) на сайте органов местного самоуправления Кондинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение каждой рабочей недели в разрезе улицы и номера дома населенного пункта.

Информация размещается в разделе (баннер) «Жилье и городская среда» главной страницы сайта.

3.2. Муниципальное учреждение обеспечивает ежемесячное направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес Общественной комиссии.

3.3. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями контрактов, соглашений, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Контроль за соблюдением условий Порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется органом муниципального финансового контроля.

4.2. Уполномоченное предприятие обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам пропорционально внесенным средствам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

экономии денежных средств по итогам проведения конкурсных процедур;

неисполнения работ по благоустройству дворовой территории по вине подрядной организации;

непредставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства дворовой территории;

возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 4

к постановлению администрации района

от 25.08.2025 № 921

Порядок  
разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории (далее - Порядок)

Статья 1. Общие положения

1.1. Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

1.2. В целях реализации Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Дизайн-проект - комплект документов и материалов, содержащий текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта благоустройства дворовой территории, перечень (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.2.3. Общественная комиссия - общественная комиссия муниципального образования Кондинский район по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденная постановлением администрации Кондинского района от 10 марта 2017 года № 305.

Статья 2. Разработка дизайн-проекта

2.1. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования - управление архитектуры и градостроительства администрации Кондинского района (далее - уполномоченный орган) организует разработку дизайн-проекта в течение 20 дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение дворовых территорий в адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству.

2.2. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирных домах и решениями собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект.

Статья 3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения и согласования дизайн-проекта уполномоченный орган уведомляет представителей собственников, которые вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - представители собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 2 рабочих дней со дня его разработки.

3.2. Представители собственников обеспечивают обсуждение, согласование дизайн-проекта для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3.3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается для общественного обсуждения на на сайте органов местного самоуправления Кондинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Утверждение дизайн-проекта осуществляется общественной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта представителями собственников.

3.5. Дизайн-проект утверждается в двух экземплярах, один экземпляр хранится у представителя собственников.