



**Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06 июня 2024 года

№ 361-р

пгт. Междуреченский

О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления северного завоза продукции (товаров) в связи с ограниченными сроками доставки в населенные пункты Кондинского района

В целях распределения и обеспечения своевременного погашения бюджетных кредитов, руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 февраля 2006 года № 18-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере осуществления северного завоза в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»:

1. Утвердить состав комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления северного завоза продукции (товаров) в связи с ограниченными сроками доставки в населенные пункты Кондинского района (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления северного завоза продукции (товаров) в связи с ограниченными сроками доставки в населенные пункты Кондинского района (приложение 2).

3. Признать утратившими силу распоряжения администрации Кондинского района:

от 03 июля 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 16 января 2015 года № 15-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июня 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 30 декабря 2015 года № 686-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июня 2009 года № 236-р «О комиссии по

распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 29 июля 2016 года № 468-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июля 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 20 марта 2017 года № 129-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июля 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 09 ноября 2018 года № 810-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июля 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 13 ноября 2019 года № 760-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июля 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 27 апреля 2022 года № 280-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июля 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов»;

от 22 февраля 2024 года № 101-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 03 июля 2009 года № 236-р «О комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления муниципальной финансовой поддержки досрочного завоза продукции (товаров) в населенные пункты на территории муниципального образования Кондинский район с ограниченными сроками завоза грузов».

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава района



А.А.Мухин

Приложение 1
к распоряжению администрации района
от 06.06.2024 № 361-р

Комиссия

по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления северного завоза продукции (товаров) в связи с ограниченными сроками доставки в населенные пункты Кондинского района

Заместитель главы Кондинского района, курирующий вопросы экономического развития, несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства, финансов, налоговой политики и межбюджетных отношений, вопросы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кондинского района, председатель комиссии

Заместитель главы Кондинского района, курирующий вопросы управления муниципальным имуществом, жилищно-коммунального хозяйства, информационных технологий и связи, заместитель председателя комиссии

Специалист - эксперт отдела межбюджетных отношений и долговой политики комитета по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района, секретарь комиссии

Председатель комитета по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района

Начальник юридическо - правового управления администрации Кондинского района

Председатель комитета несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства администрации Кондинского района

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Кондинского района

Начальник отдела межбюджетных отношений и долговой политики комитета по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района

Положение

о комиссии по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления северного завоза продукции (товаров) в связи с ограниченными сроками доставки в населенные пункты Кондинского района

I. Общие положения

1.1. Комиссия по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления северного завоза продукции (товаров) в связи с ограниченными сроками доставки в населенные пункты Кондинского района (далее - Комиссия), является специально уполномоченным и постоянно действующим органом.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативными правовыми актами муниципального образования Кондинский район.

II. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов по распределению, использованию и возврату кредитных ресурсов для осуществления северного завоза продукции (товаров) в связи с ограниченными сроками доставки в населенные пункты Кондинского района на основании документов, представленных структурными подразделениями администрации района (далее - заявители).

2.2. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает представленные заявителями пакеты документов;

оценивает обоснованность выдачи бюджетного кредита;

решает вопросы о возврате заявителю пакета документов для дополнительного обоснования выдачи бюджетного кредита, об отказе в выдаче бюджетного кредита, о пролонгации срока возврата кредита, об изменении или отмене начисления процентов и другое.

III. Полномочия Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, материалы, необходимые для осуществления работы Комиссии.

3.3. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц структурных подразделений администрации района, предоставивших средства местного бюджета на возвратной основе, и других заинтересованных лиц при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

3.4. Принимать в пределах своей компетенции одно из следующих решений:
о возврате пакета документов с указанием на допущенные нарушения;

- о представлении дополнительных документов для обоснования выдачи бюджетного кредита;
- о предоставлении или отказе в выдаче бюджетного кредита;
- о пролонгации срока возврата кредита;
- об изменении или отмене начисления процентов.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Заседание Комиссии назначает и ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Комиссия правомочна принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, если на заседании Комиссии присутствуют не менее половины ее членов.

4.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии при принятии решения председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

4.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и членами Комиссии.

4.6. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство деятельностью Комиссии; вносит предложения по изменению состава Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии; решает иные вопросы в рамках компетенции Комиссии.

4.7. Ответственный секретарь Комиссии:

принимает документацию от заявителей;

извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания;

организует заседания и ведет протоколы Комиссии;

знакомит членов Комиссии с имеющимися сведениями и материалами, связанными с деятельностью Комиссии;

в недельный срок со дня принятия Комиссией решения направляет решение Комиссии заявителю в форме выписки из протокола заседания.

4.8. Председатель Комиссии, члены Комиссии:

обязаны хранить конфиденциальную информацию, ставшую им известной в результате осуществления работы Комиссии;

участвуют в работе Комиссии в рабочее время без дополнительной оплаты.