

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 18 декабря 2024 года |  |  | № 828-р |
|  | пгт. Междуреченский |  | |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 17 октября 2024 года № 663-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов муниципальных программ Кондинского района» |

В соответствии с постановлением администрации Кондинского района   
от 29 августа 2022 года № 2010 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Кондинского района»:

1. Внести в распоряжение администрации Кондинского района от 17 октября 2024 года № 663-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов муниципальных программ Кондинского района следующие изменения:

1.1. В абзаце 5 пункта 17 раздела III. «Требования к формированию паспорта муниципальной программы» приложения 1 к распоряжению исключить слова «для комплексов процессных мероприятий год окончания не указывается».

1.2. Приложения 1, 2, 3 к методическим рекомендациям изложить в новой редакции (приложение 1, 2, 3).

2. Распоряжение вступает в силу с 01 января 2025 года и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием бюджета Кондинского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.В.Зяблицев |

ки/Банк документов/Распоряжения 2024

Приложение 1

к Методическим рекомендациям

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип документа[[1]](#footnote-1) | Вид документа[[2]](#footnote-2) | Наименование документа[[3]](#footnote-3) | Реквизиты[[4]](#footnote-4) | Разработчик[[5]](#footnote-5) | Гиперссылка на текст документа[[6]](#footnote-6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Муниципальная программа «Наименование» | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 1. N. |  |  |  |  |  |  |
| N Структурный элемент «Наименование» | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 1. N. |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Методическим рекомендациям

ПАСПОРТ[[7]](#footnote-7)

Муниципальной программы

«Наименование»[[8]](#footnote-8)

1. Основные положения

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Ф.И.О. заместителя главы Кондинского района |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Структурное подразделение администрации Кондинского района |

|  |  |
| --- | --- |
| Период реализации муниципальной программы[[9]](#footnote-9) | год начала - год окончания |
| Цели муниципальной программы | Цель 1 |
| Цель N |
| Направления (подпрограммы) муниципальной программы[[10]](#footnote-10) | Направление (подпрограмма) 1 «Наименование»  Направление (подпрограмма) N «Наименование» |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации[[11]](#footnote-11) |  |
| Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами автономного округа[[12]](#footnote-12) | Наименование национальной цели/Показатель национальной цели/Наименование государственной программы автономного округа |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[13]](#footnote-13) | Уровень показателя[[14]](#footnote-14) | Признак возрастания/ убывания[[15]](#footnote-15) | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение[[16]](#footnote-16) | | Значение показателя по годам | | | | Документ[[17]](#footnote-17) | Ответственный за достижение показателя[[18]](#footnote-18) | Связь с показателями национальных целей[[19]](#footnote-19) | Информационная система15 |
| значение | год | N[[20]](#footnote-20) | N+1 | … | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | | |  | | | | | | | | | | |  |
| 1. |  | *«ГП АО», «РП в НП», «РП вне НП», «ПКР», «МП», «ОМСУ»* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.1. Прокси-показатели муниципальной программы в … *(указывается год)* году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя | Признак возрастания/ убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | | Значение показателя по кварталам/месяцам | | | | Ответственный за достижение показателя |
| значение | | год | N | N+1 | … | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ*[[21]](#footnote-21) | | | | | | | | | | |
| 1.1 | *«Наименование прокси-показателя»* |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| 1.N |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| N | *Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ* | | | | | | | | | | |
| N.n | *«Наименование прокси-показателя»* |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| … | *…* |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |

3. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в … *(указывается год)* году[[22]](#footnote-22)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | | | | | | | | | | | На конец *(указывается год)* года |
| янв. | фев. | март | апр. | май | июнь | июль | авг. | сен. | окт. | ноя. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | *Цель муниципальной программы* | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | *(наименование показателя)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. | *…* | | | | | | | | | | | | | | |
| N.1 | *…* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи структурного элемента[[23]](#footnote-23) | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента[[24]](#footnote-24) | Связь  с показателями[[25]](#footnote-25) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | N. Направление (подпрограмма) «Наименование»[[26]](#footnote-26) | | |
| 1.1. | Региональный проект[[27]](#footnote-27) «Наименование» | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование структурного подразделения администрации Кондинского района) | Срок реализации (год начала - год окончания) | |
| 1.1.1. | Задача 1 |  |  |
| 1.1.2. | Задача N |  |  |
| 1.N. | Проект Кондинского района «Наименование»  (Ф.И.О. куратора)[[28]](#footnote-28) | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование структурного подразделения администрации Кондинского района) | Срок реализации (год начала - год окончания) | |
|  | Задача 1 |  |  |
|  | Задача N |  |  |
| 1.M. | Комплекс процессных мероприятий «Наименование» | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование структурного подразделения администрации Кондинского района) | Срок реализации (год начала - год окончания) | |
| 1.M.1 | Задача 1 |  |  |
| 1.M.m | Задача N |  |  |
|  | Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы)[[29]](#footnote-29) | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование структурного подразделения администрации Кондинского района) | Срок реализации (год начала - год окончания) | |
|  | Задача 1 |  |  |
|  | Задача N |  |  |

5. Финансовое обеспечение муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, структурного элемента,  источник финансового обеспечения[[30]](#footnote-30) | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей | | | | |
| N | N+1 | … | N+n | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
| Бюджет Кондинского района (всего), из них: |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета* |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из окружного бюджета* |  |  |  |  |  |
| *местный бюджет* |  |  |  |  |  |
| Иные источники |  |  |  |  |  |
| Объем налоговых расходов Кондинского района (справочно)[[31]](#footnote-31) |  |  |  |  |  |
| Справочно: Межбюджетные трансферты городским и сельским поселениям района |  |  |  |  |  |
| 1. Структурный элемент[[32]](#footnote-32) «Наименование» (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |
| 1.1. Бюджет Кондинского района (всего), из них: |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета* |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из окружного бюджета* |  |  |  |  |  |
| *местный бюджет* |  |  |  |  |  |
| 1.2. Иные источники |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к Методическим рекомендациям

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий

«Наименование»

Общие положения

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный структурного подразделения администрации Кондинского района, иного муниципального органа, организации | Наименование структурного подразделения администрации Кондинского района, иного муниципального органа, организации  (Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя), должность) |
| Связь с муниципальной программой | Муниципальная программа «Наименование» |

1. Показатели комплекса процессных мероприятий[[33]](#footnote-33)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя/задачи | Признак возрастания/ убывания | Уровень показателя[[34]](#footnote-34) | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение[[35]](#footnote-35) | | Значение показателей по годам | | | | Ответственный за достижение показателя[[36]](#footnote-36) | Информационная система[[37]](#footnote-37) |
| значение | год | N | N+1 | … | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Задача «Наименование» | | | | | | | | | | |  |
| 1.1. | Наименование показателя |  | *«ГП АО», «РП в НП», «РП вне НП», «ПКР», «МП», «ОМСУ»* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Прокси-показатели комплекса процессных мероприятий в … *(указывается год)* году.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование прокси-показателя[[38]](#footnote-38) | Признак возрастания/ убывания | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение показателя по кварталам/месяцам | | | | Ответственный за достижение показателя |
| значение | год | N | N+1 | … | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | *Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ* | | | | | | | | | |
| 1.1. | *«Наименование прокси-показателя»* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N | *Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ* | | | | | | | | | |
| N.n | *«Наименование прокси-показателя»* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в … *(указывается год)* году [[39]](#footnote-39)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уровень показателя[[40]](#footnote-40) | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Плановые значения по кварталам/месяцам | | | | | | | | | | | На конец *(указывается год)* года |
| янв. | фев. | март | апр. | май | июнь | июль | авг. | сен. | окт. | ноя. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. | *(наименование задачи)* | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | *(наименование показателя)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. | *(наименование задачи)* | | | | | | | | | | | | | | |
| N.1. | *(наименование показателя)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата)[[41]](#footnote-41) | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значения мероприятия (результата),  параметра характеристики мероприятия (результата)  по годам | | | |
| значение | год | N | N+1 | … | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| N. Наименование задачи комплекса процессных мероприятий | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) «Наименование» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | (указываются параметры характеристики мероприятия (результата))[[42]](#footnote-42) | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | (указываются параметры характеристики мероприятия (результата)) | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.Х. | Описательная часть характеристики мероприятия (результата) | | | | | | | | |
| N. | Мероприятие (результат) «Наименование» |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N.1. | (указываются параметры характеристики мероприятия (результата)) | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| N.2. | (указываются параметры характеристики мероприятия (результата)) | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| N.X | Описательная часть характеристики мероприятия (результата) | | | | | | | | |

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (результата)/  источник финансового обеспечения[[43]](#footnote-43) | Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей | | | | |
| N | N+1 | … | N+n | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| *1. Комплекс процессных мероприятий (всего), в том числе:* |  |  |  |  |  |
| Бюджет Кондинского района (всего), из них: |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета* |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из окружного бюджета* |  |  |  |  |  |
| *местный бюджет* |  |  |  |  |  |
| Иные источники |  |  |  |  |  |
| *Мероприятие (результат) «Наименование» N, всего, в том числе:* |  |  |  |  |  |
| 1.1. Бюджет Кондинского района (всего), из них: |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета* |  |  |  |  |  |
| *в том числе межбюджетные трансферты из окружного бюджета* |  |  |  |  |  |
| *местный бюджет* |  |  |  |  |  |
| 1.2. Иные источники |  |  |  |  |  |

6. План реализации комплекса процессных мероприятий в… *(указывается год)* году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача, мероприятие (результат) /  контрольная точка | Дата наступления  контрольной точки[[44]](#footnote-44) | Ответственный исполнитель  (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации Кондинского района, иного муниципального органа, организации | Вид подтверждающего документа[[45]](#footnote-45) | Информационная система[[46]](#footnote-46) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| N. Наименование задачи комплекса процессных мероприятий | | | |  |
| Мероприятие (результат) «Наименование» 1 | X |  |  |  |
| Мероприятие (результат) «Наименование» в \_\_ году реализации | X |  |  |  |
| Контрольная точка 1.1 |  |  |  |  |
| Контрольная точка 1.N. |  |  |  |  |
| Мероприятие (результат) «Наименование» N | X |  |  |  |
| Мероприятие (результат) «Наименование» в \_\_ году реализации | X |  |  |  |
| Контрольная точка 2.1 |  |  |  |  |
| Контрольная точка 2.N |  |  |  |  |

1. Указывается тип документа, входящего в состав муниципальной программы, в соответствии с перечнем, определенным в методических рекомендациях по разработке проектов муниципальных программ Кондинского района (далее - Кондинский район). [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается вид документа (например, постановление, распоряжение администрации Кондинского, протокол, приказ структурного подразделения администрации Кондинского района, иного муниципального органа, организации и другое). [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается наименование принятого (утвержденного) документа. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается дата и номер принятого (утвержденного) документа. [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается наименование структурного подразделения администрации Кондинского района (иного муниципального органа, организации), ответственного за разработку документа. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается гиперссылка на текст документа на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района правовой информации (для нормативных правовых актов), в ином информационном источнике (в случае размещения). [↑](#footnote-ref-6)
7. Здесь и далее в таблицах сведения представляются с момента реализации муниципальных программ с учетом методических рекомендаций по разработке проектов муниципальных программ Кондинского района (далее - Методические рекомендации) или с момента начала реализации новой муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-7)
8. Наименование муниципальной программы указывается в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных программ. [↑](#footnote-ref-8)
9. Указывается срок реализации муниципальной программы в формате «год начала - год окончания реализации», например, 2025-2030 годы. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются при необходимости. [↑](#footnote-ref-10)
11. Приводятся общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы по всем источникам финансирования за весь период реализации муниципальной программы, в том числе межбюджетные трансферты городским и сельским поселениям района. [↑](#footnote-ref-11)
12. Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации (далее - национальные цели), а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее - Указ), установленных для автономного округа, или (и) указывается связь с государственной программой автономного округа. [↑](#footnote-ref-12)
13. Приводятся показатели уровня муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-13)
14. Здесь и далее указывается уровень соответствия декомпозированного до Кондинского района показателя для муниципальной программы: «ГП АО» (государственной программы автономного округа), «РП в НП» (регионального проекта, входящего в состав национального проекта), «РП вне НП» (регионального проекта, не входящего в состав национального проекта), «ПКР» (проектов Кондинского района), «МП» (муниципальной программы Кондинского района), «ОМСУ» (показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры). Допускается установление одновременно нескольких уровней. [↑](#footnote-ref-14)
15. Здесь и далее - не подлежит отражению в печатных формах. [↑](#footnote-ref-15)
16. Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Отражаются наименования и реквизиты документов и (или) решений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства автономного округа, администрации Кондинского района, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа Российской Федерации, государственная программа автономного округа, документ стратегического планирования, постановление Губернатора автономного округа, постановление Правительства автономного округа, постановление администрации Кондинского района или иной документ). [↑](#footnote-ref-17)
18. Здесь и далее указывается наименование ответственного за достижение показателя структурного подразделения администрации Кондинского района, иного муниципального органа, организации. [↑](#footnote-ref-18)
19. Указывается наименование целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-19)
20. Здесь и далее за «N» принимается год начала реализации муниципальной программы с учетом положений Методических рекомендаций (2025 год) или год начала реализации муниципальной программы   
    (для новых программ). [↑](#footnote-ref-20)
21. Приводятся показатели уровня муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-21)
22. Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения. [↑](#footnote-ref-22)
23. Приводятся ключевые (социально-значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных проектов, проектов Кондинского района, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов, проектов Кондинского района приводятся общественно значимые результаты (в случае, если такой региональный проект обеспечивает достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта) и (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами. [↑](#footnote-ref-23)
24. Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов реализации каждой задачи структурного элемента муниципальной программы; направления расходов структурного элемента. [↑](#footnote-ref-24)
25. Указываются наименования показателей уровня муниципальной программы, на достижение которых направлен структурный элемент. [↑](#footnote-ref-25)
26. Приводится при необходимости. [↑](#footnote-ref-26)
27. Указывается тип проекта. [↑](#footnote-ref-27)
28. Указывается куратор Проекта Кондинского района в соответствии с паспортом проекта. [↑](#footnote-ref-28)
29. Приводится в случае наличия структурных элементов, не входящих в направления (подпрограммы) муниципальной программы, а также структурные элементы, в рамках которых предусматривается обеспечение деятельности структурных подразделений администрации Кондинского района, подведомственных учреждений. [↑](#footnote-ref-29)
30. В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся. [↑](#footnote-ref-30)
31. В соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с нормативными правовыми актами Кондинского района, регулирующими формирование перечня налоговых расходов Кондинского района. [↑](#footnote-ref-31)
32. Здесь и далее указывается наименование типа структурного элемента муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-32)
33. Приводится при необходимости. [↑](#footnote-ref-33)
34. Здесь и далее указывается уровень соответствия декомпозированного до Кондинского района показателя для муниципальной программы: «ГП АО» (государственной программы автономного округа), «РП в НП» (регионального проекта, входящего в состав национального проекта), «РП вне НП» (регионального проекта, не входящего в состав национального проекта), «ПКР» (проектов Кондинского района), «МП» (муниципальной программы Кондинского района), «ОМСУ» (показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры). Допускается установление одновременно нескольких уровней. [↑](#footnote-ref-34)
35. Здесь и далее в качестве базового значения указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки комплекса процессных мероприятий. В случае отсутствия фактических данных, в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение. [↑](#footnote-ref-35)
36. Здесь и далее указывается наименование ответственного за достижение показателя структурного подразделения администрации Кондинского района, иного муниципального органа, организации. [↑](#footnote-ref-36)
37. Указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). Не подлежит отражению в печатной форме паспорта комплекса процессных мероприятий. [↑](#footnote-ref-37)
38. Приводятся показатели комплекса процессных мероприятий. [↑](#footnote-ref-38)
39. Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения. [↑](#footnote-ref-39)
40. Заполняется в соответствии с разделом 1. [↑](#footnote-ref-40)
41. Указывается тип мероприятия (результата) в соответствии с методическими рекомендациями. [↑](#footnote-ref-41)
42. Здесь и далее указывается структурированная часть характеристики мероприятия (результата), которая включает в себя: параметры характеристики – наименование дополнительных количественных параметров, которым должно соответствовать мероприятие (результат), в том числе мощность объектов мероприятий (результатов); единица измерения параметра (параметров) характеристики; значение параметра (параметров) характеристики по годам реализации. [↑](#footnote-ref-42)
43. В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся. [↑](#footnote-ref-43)
44. Допускается указание даты наступления контрольной точки без указания года (для контрольных точек постоянного характера, повторяющихся ежегодно). [↑](#footnote-ref-44)
45. Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки. [↑](#footnote-ref-45)
46. Указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). [↑](#footnote-ref-46)