

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7ED0935D038C0AD47AA306A5432CBC61

Владелец: Москов Виктор Сергеевич

Действителен: с 29.05.2025 по 22.08.2026

подпись

19 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация Кондинского района

главный распорядитель бюджетных средств

Москов Виктор Сергеевич

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-040-84213-2-0047

Предоставление субсидии на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг, понесенных в ходе заготовки и переработки продукции традиционной хозяйственной деятельности

Основная информация

1. Шифр отбора

26-040-84213-2-0047

2. Краткое наименование отбора

Отбор получателя субсидии на возмещение затрат коммунальных услуг

3. Полное наименование отбора

Предоставление субсидии на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг, понесенных в ходе заготовки и переработки продукции традиционной хозяйственной деятельности

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидии на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг

6. Полное описание отбора

Субсидии на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг по расходам на заготовку и переработку продукции традиционной хозяйственной деятельности юридическим лицам

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

Почтовый адрес: 628200, ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА, МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ, УЛ. ТИТОВА, Д.21

Адрес электронной почты: glava@admconda.ru

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Кондинского р-на от 17 февраля 2025 года № 179](#)

О мерах по реализации муниципальной программы Кондинского района «Развитие коренных малочисленных народов Севера»

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

дату и время начала подачи заявок участников отбора Получателей Субсидий;

дату и время окончания приема заявок участников отбора Получателей Субсидий;

сроки проведения отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона

Уполномоченного органа;

результаты предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 2.19 статьи 2 Порядка;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к Заявителям, установленные пунктом 1.6 статьи 1, пунктом 2.2 статьи 2 Порядка, и перечень документов, представляемых Заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений Заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Заявителями, в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 статьи 2 Порядка;

порядок отзыва предложений Заявителей, порядок возврата предложений Заявителей, определяющего в том числе основания для возврата предложений Заявителей, порядок внесения изменений в предложения Заявителей;

правила рассмотрения и оценки предложений Заявителей в соответствии с пунктом 2.8, 2.9 статьи 2

Порядка;

порядок предоставления Заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, установленные подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 статьи 2 Порядка;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения,

установленные пунктом 2.17 статьи 2 Порядка;

дата размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admkonnda.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

2.3. Для участия в отборе Получатель Субсидии представляет в Уполномоченный орган:

заявление о предоставлении Субсидии, включающее в том числе согласие на обработку персональных данных для физического лица, по форме и содержанию, установленными приложением 1 к Порядку;

согласие в произвольной форме на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

2.4. Для получения Субсидии Заявитель представляет в Уполномоченный орган:

заявление о предоставлении Субсидии по форме, установленной в приложении 1 к Порядку;

заверенные Заявителем копии документов, подтверждающие фактически произведенные расходы на оплату коммунальных услуг (счет-фактура либо универсальный передаточный документ; платежное поручение);

заверенные Заявителем копии документов, подтверждающие пользование нежилым помещением (выписка из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, либо свидетельство о праве собственности, либо договор аренды, субаренды, безвозмездного пользования и тому подобное).

2.4.1. Заявитель дополнительно представляет:

копию свидетельства о рождении, подтверждающего принадлежность к коренным малочисленным народам Севера автономного округа одного из учредителей юридического лица, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с юридическим лицом (не менее 50% списочного состава), или копию судебного акта, уточняющего, либо устанавливающего национальность указанных лиц, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;

согласия работников, состоящих в трудовых отношениях с Заявителем, на обработку их персональных данных, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;

справку о сумме выручки за предыдущий год по видам деятельности по форме, установленной в приложении 2 к Порядку, если Заявитель не состоит в Реестре организаций.

11. Срок объявления победителей отбора

До 01.04.2026

12. Заключение соглашений

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Развитие коренных малочисленных народов Севера	Тонна; метрическая тонна (1000 кг)	168	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

20.02.2026 06:00 - 02.03.2026 16:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Согласно порядку предоставления субсидии.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен в любое время до окончания отбора.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

4.3. В течение 10 рабочих дней с даты возникновения основания для возврата Субсидии, предусмотренного пунктом 4.2 статьи 4 Порядка, администрация Кондинского района направляет Получателю письменное требование о ее возврате (далее - требование) почтовым отправлением с уведомлением.

4.4. В течение 20 рабочих дней с даты получения требования Получатель обязан осуществить возврат по реквизитам, указанным в требовании, и уведомить администрацию Кондинского района письменно, непосредственно или почтовым отправлением с приложением копии платежного поручения.

4.5. В случае невыполнения требования о возврате Субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 02.03.2026 17:19

4.3. В течение 10 рабочих дней с даты возникновения основания для возврата Субсидии, предусмотренного пунктом 4.2 статьи 4 Порядка, администрация Кондинского района направляет Получателю письменное требование о ее возврате (далее - требование) почтовым отправлением с уведомлением.

4.4. В течение 20 рабочих дней с даты получения требования Получатель обязан осуществить возврат по реквизитам, указанным в требовании, и уведомить администрацию Кондинского района письменно, непосредственно или почтовым отправлением с приложением копии платежного поручения.

4.5. В случае невыполнения требования о возврате Субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

02.03.2026 - 01.04.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

2.9. Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления:

проверяет соответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным пунктом 1.6 статьи 1, пунктом 2.2 статьи 2 Порядка;

проверяет наличие предусмотренных пунктами 2.3-2.5, 2.7 статьи 2 Порядка документов и достоверность указанных в них сведений (в соответствии с установленными полномочиями), соблюдение требований к ним, а также правильность расчетов размера запрашиваемой Субсидии;

по результатам заседания принимает решение, указанное в пункте 2.8 статьи 2 Порядка, которое оформляет протоколом.

Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

2.10. Администрация Кондинского района в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии принимает решение в форме муниципального правового акта, содержащего сведения о Заявителях, признанных Получателями.

4. Порядок отклонения заявок

2.11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации, в том числе о месте нахождения и адресе Заявителя;

несоответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным пунктом 1.6 статьи 1, пунктом 2.1 статьи 2 Порядков.

2.12. При наличии оснований, указанных в пункте 2.11 статьи 2 Порядка, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии направляет Заявителю отказ в предоставлении Субсидии, который оформляет на официальном бланке администрации Кондинского района в виде уведомления, с указанием оснований отказа. Уведомление направляется почтовым отправлением или вручается лично.

5. Основания для отклонения заявок

- Непредоставление информации по запросу
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	1 000 000,00
2027	1 000 000,00
2028	1 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

В размере произведенных затрат

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных