

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 13 января 2025 года |  |  | № 24-р |
|  | пгт. Междуреченский |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об отделе инвестиций комитета по инвестициям, промышленности и сельскому хозяйству администрации Кондинского района |

В соответствии с Уставом Кондинского района, решением Думы Кондинского района от 29 августа 2024 года № 1167 «О внесении изменений в решение Думы Кондинского района от 07 марта 2017 года № 234 «Об утверждении структуры администрации Кондинского района», распоряжением администрации Кондинского района от 09 октября 2024 года № 634-р «Об организационно-штатных мероприятиях»:

1. Утвердить Положение об отделе инвестиций комитета по инвестициям, промышленности и сельскому хозяйству администрации Кондинского района (приложение).

2. Признать утратившими силу распоряжения администрации Кондинского района:

от 23 июня 2016 года № 391-р «Об утверждении Положения об отделе субсидий комитета несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства администрации Кондинского района»;

от 07 сентября 2023 года № 518-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Кондинского района от 23 июня 2016 года № 391-р «Об утверждении Положения об отделе субсидий комитета несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства администрации Кондинского района».

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы района Е.Е. Петрову.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.В.Зяблицев |

са/Банк документов/Распоряжения 2025

Приложение

к распоряжению администрации района

от 13.01.2025 № 24-р

Положение

об отделе инвестиций комитета по инвестициям, промышленности и сельскому хозяйству администрации Кондинского района

(далее - Положение)

Раздел I. Общие положения

1.1. Отдел инвестиций комитета по инвестициям, промышленности и сельскому хозяйству администрации Кондинского района (далее - Отдел) является структурным подразделением комитета по инвестициям, промышленности и сельскому хозяйству администрации Кондинского района, осуществляющим функции по развитию инвестиционной деятельности.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных исполнительных органов государственной власти, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры, Уставом Кондинского района, решениями Думы Кондинского района, правовыми актами администрации Кондинского района, а также Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - автономный округ), органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований района, общественными и иными организациями.

1.4. Отдел подчинен председателю комитета по инвестициям, промышленности и сельскому хозяйству администрации Кондинского района (далее - Комитет), заместителю главы Кондинского района, курирующему вопросы инвестиций, промышленности и сельского хозяйства.

1.5. Отдел не является юридическим лицом, имеет фирменный бланк и штампы Комитета.

1.6. Место нахождения Отдела: ул. Волгоградская, 12, пгт. Междуреченский, Кондинский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628200.

Раздел II. Полномочия

Отдел осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

2.1. Подготавливает, согласовывает и представляет в установленном порядке проекты решений Думы Кондинского района, проекты постановлений, распоряжений администрации Кондинского района по вопросам, отнесенным к ведению Отдела данным Положением.

2.2. Организует и проводит конференции, совещания, семинары, конкурсы и другие мероприятия по вопросам, отнесенным к ведению Отдела.

2.3. Инициирует создание рабочих групп и комиссий, научно-консультативных и экспертных советов для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Отдела.

2.4. Взаимодействует в установленном порядке в пределах компетенции Отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями всех форм собственности, осуществляющими деятельность на территории Кондинского района, а также должностными лицами и гражданами.

2.5. Обеспечивает открытость, доступность информации о деятельности Отдела.

2.6. Участвует в разработке и реализации мероприятий муниципальных программ,
по которым Комитет является ответственным исполнителем.

2.7. Исполняет полномочия уполномоченного органа по предоставлению субсидий:

в рамках реализации мероприятий муниципальных программ Кондинского района: «Развитие экономического потенциала», «Развитие агропромышленного комплекса»;

на основании заключенных Соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления городских и сельских поселений органам местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

2.8. Проводит экспертизу предъявленных, получателями субсидии, документов, готовит заключения на соответствие нормативным правовым актам, регулирующих порядок предоставления субсидий.

2.9. Готовит проекты распоряжений на перечисление субсидий.

2.11. Осуществляет мониторинг, составляет отчетность и анализ по исполнению полномочий отдела.

2.12. Осуществляет контроль за использованием средств получателями субсидий.

Отдел вправе проводить в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, проверки, ревизии, обследования в отношении получателей субсидий.

2.13. Осуществляет функции по инвестиционной деятельности:

2.13.1 Координирует единую информационную базу инвестиционных площадок и инвестиционных объектов и осуществляемую инвестиционную деятельность на них.

2.13.2. Готовит предложения по мерам поддержки хозяйствующих субъектов для повышения инвестиционной привлекательности Кондинского района.

2.13.3. Взаимодействует с предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими привлечение инвестиций в экономику Кондинского района.

2.13.4. Проводит экспертизу инвестиционных проектов, представленных инвесторами, претендующими на получение поддержки в формах, предусмотренных муниципальными программами.

2.13.5. Организует деятельность Совета при главе Кондинского района по вопросам развития инвестиционной деятельности в Кондинском районе.

2.13.6. Осуществляет разработку, мониторинг, корректировку Комплексного инвестиционного плана развития муниципального образования Кондинский район.

2.13.7. Осуществляет разработку, мониторинг, корректировку Инвестиционного паспорта муниципального образования Кондинский район.

2.13.8. Ведет работу в целях формирования «Рейтинга муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по обеспечению условий благоприятного инвестиционного климата и содействию развитию конкуренции».

2.13.9. Подготавливает заключение на предложение о заключении Концессионного соглашения в части полномочий Комитета.

2.13.10. Разрабатывает и внедряет Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании Кондинский район.

2.13.11. Осуществляет внедрение и подтверждение элементов Муниципального инвестиционного стандарта

2.14. Осуществляет функции по инновационной деятельности:

Осуществляет внедрение и подтверждение элементов Муниципального инновационного стандарта.

2.15. Осуществляет функции по развитию конкуренции:

2.15.1. Ведет раздел «Развитие конкуренции» на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

2.15.2. Осуществляет нормативно-правовое и информационно-методическое сопровождение в части деятельности по развитию конкуренции на рынках товаров и услуг Кондинского района.

2.15.3. Предоставляет информацию о реализации плана мероприятий («дорожной карте») по содействию развитию конкуренции в автономном округе.

2.16. Готовит проекты ответов на поступающие запросы, осуществляет ведение различной переписки, в том числе по контрольным картам, поручениям администрации Кондинского района;

 2.17. Вносит главе Кондинского района проекты правовых и нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности.

2.18. Обеспечивает соответствующий режим хранения и защиты полученной в процессе деятельности Отдела информации, составляющей государственную, служебную тайну, и иной конфиденциальной информации.

2.19. Запрашивает и получает в установленном порядке от органов исполнительной власти, органов муниципальной власти района, органов (должностных лиц) местного самоуправления муниципальных образований района, организаций, физических лиц документы и информацию, необходимые для реализации полномочий Отдела в установленной сфере деятельности.

2.20. Принимает участие в заседаниях межведомственных комиссий, советов и других коллегиальных органов, образуемых при главе Кондинского района, по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности.

2.21. Организовывает и проводит совещания, семинары, другие мероприятия по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности.

2.22. Осуществляет иные права и полномочия, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для выполнения стоящих перед Отделом задач и функций в пределах компетенции Отдела.

2.23. Исполняет иные полномочия и задачи в соответствии с федеральными законами, законами автономного округа, решениями Думы Кондинского района, постановлениями и распоряжениями администрации Кондинского района.

2.24. Участвует в разработке и осуществлении мер, направленных на реализацию прав коренных малочисленных народов Севера, в установленной сфере деятельности.

Раздел III. Организация деятельности

Отдел возглавляет начальник отдела инвестиций (далее - начальник Отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке.

3.2. Начальник Отдела осуществляет руководство порученной ему сферой деятельности, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел полномочий.

3.3. Начальник Отдела:

3.3.1. Руководит деятельностью Отдела.

3.3.2. Дает поручения и указания, обязательные для выполнения муниципальными служащими Отдела, организует их исполнение и контроль за исполнением.

3.3.3. Распределяет обязанности между муниципальными служащими Отдела.

3.3.4. Разрабатывает должностные инструкции муниципальных служащих Отдела.

3.3.5. Осуществляет контроль за сохранностью имущества и материальных ценностей Отдела.

3.3.6. Организует контроль по размещению актуальной информации о деятельности Отдела на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

3.3.7. Представляет на рассмотрение и согласование председателю Комитета проекты постановлений и распоряжений администрации Кондинского района, решений Думы Кондинского района и проекты других документов в установленной сфере деятельности Отдела.

3.3.8. Осуществляет иные функции для реализации полномочий Отдела.