ПРОЕКТ

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от \_\_\_ марта 2020 года |  |  | № \_\_\_\_\_ |
|  | пгт. Междуреченский |  |

|  |
| --- |
| О предоставлении ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, а так же сопровождающим их лицам бесплатного проезда на территории Кондинского района воздушным, водным и автомобильным транспортом в межмуниципальном и пригородном сообщении в период проведения мероприятий, связанных с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов |

Во исполнение протокола заседания Российского организационного комитета «Победа» от 12 декабря 2018 г. № 40, утвержденного Президентом Российской Федерации 04.02.2019 года № Пр-149, администрация Кондинского района постановляет:

1. Обеспечить предоставление гражданам Российской Федерации, а также постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства, относящимся к категориям ветеранов, инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, указанным в пункте 1 статьи 2 и статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда на территории Кондинского района воздушным, водным, автомобильным транспортом в муниципальном и пригородном сообщении с 3 по 12 мая 2020 года – в период проведения мероприятий, связанных с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Кондинского района организациям транспорта на возмещение фактически понесенных затрат (потерь в доходах) в связи с предоставлением ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда на территории Кондинского района в период проведения мероприятий, связанных с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликовании (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района, курирующего вопросы комитета несырьевого сектора экономики и поддержки предпринимательства администрации Кондинского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава района |  | А.В.Дубовик |

Приложение к постановлению

 администрации района

от «\_\_\_» марта 2020 года № \_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета Кондинского района организациям транспорта на возмещение фактически понесенных затрат (потерь в доходах) в связи с предоставлением ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда на территории Кондинского района в период проведения мероприятий, связанных с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов**

(далее – Порядок)

1. Общие положения и основные понятия, используемые в Порядке

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидии из бюджета Кондинского района организациям транспорта на возмещение фактически понесенных затрат (потерь в доходах) в связи с обеспечением ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда на территории Кондинского района воздушным, водным, автомобильным транспортом в муниципальном и пригородном сообщении по регулируемым тарифам в период проведения мероприятий, связанных с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (далее – субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется администрацией Кондинского района организациям транспорта в пределах общих бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Думы Кондинского района от 12 декабря 2019 года № 585 «О бюджете муниципального образования Кондинский район на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» и муниципальной программой Кондинского района «Развитие транспортной системы Кондинского района на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кондинского района от 22 октября 2018 года № 2058

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение фактически понесенных затрат (потерь в доходах) организациям транспорта в связи с обеспечением ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, а также сопровождающим их лицам бесплатного проезда на территории Кондинского района воздушным, водным, автомобильным транспортом в муниципальном и пригородном сообщении по регулируемым тарифам в период проведения мероприятий, связанных с 75-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.

1.4. Под организациями транспорта понимаются осуществляющие регулярные перевозки пассажиров и багажа воздушным, водным, автомобильным (кроме легкового такси) транспортом организации и индивидуальные предприниматели, обеспечившие в период с 3 по 12 мая 2020 года бесплатный проезд на территории Кондинского района ветеранов, инвалидов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий из числа лиц, указанных в пункте 1 статьи 2 и статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», подтвердивших свое право на получение льготы документами установленного образца, являющихся гражданами Российской Федерации либо постоянно проживающими на территории Российской Федерации иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее также – ветераны), а также сопровождающих их лиц.

1.5. Результатом предоставления субсидии является достижение в отчетном году в Кондинском районе целевого показателя 3 муниципальной программы в части пассажирских перевозок.

2. Организации транспорта,

имеющие право на получение субсидии

2.1. Право на получение субсидии имеют организации транспорта, соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

отсутствие просроченной задолженности по возврату субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета Кондинского района в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций);

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

не являются иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 % (для юридических лиц);

не получают средства из бюджета Кондинского района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

соответствие организации транспорта требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

заключение договора о предоставлении субсидии с администрацией Кондинского района и исполнение организацией транспорта требований Порядка;

представление организацией транспорта в администрацию Кондинского района сведений и документов, подтверждающих осуществление перевозок, в сроки и по формам, установленным Порядком и договором о предоставлении субсидии.

3.2. Организации транспорта предоставляют бесплатный проезд ветерану и одному из сопровождающих его лиц без ограничения числа поездок и маршрутов следования при проезде в муниципальном сообщении:

воздушным транспортом – в салонах экономического класса воздушных судов;

внутренним водным транспортом – в каютах категорий III А и III Б речного судна (при наличии на судне) или на местах для сидения;

автомобильным транспортом, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа.

3.3. Организации транспорта оформляют проездные документы (билеты) по обращению ветерана (его представителя) и (или) сопровождающего его лица в кассу перевозчика (его представителя) без взимания платы за проезд и провоз багажа.

Оформление проездных документов (билетов) ветерана осуществляется в порядке, установленном на соответствующем виде транспорта, на основании [удостоверения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=176909&date=07.02.2020&dst=100019&fld=134), подтверждающего его статус ветерана, инвалида Великой Отечественной войны, инвалида боевых действий, выданного в установленном [порядке](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=176909&date=07.02.2020&dst=100104&fld=134), а также следующих документов:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, – для граждан Российской Федерации;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и вид на жительство – для иностранных граждан;

вид на жительство – для лиц без гражданства.

Проездные документы (билеты) сопровождающего ветерана лица оформляются в порядке, установленном на соответствующем виде транспорта, на те же транспортное средство, маршрут, дату и время, на которые оформлены проездные документы (билеты) ветерана.

Бесплатный проезд сопровождающего ветерана лица по проездному документу (билету), оформленному в соответствии с настоящим подпунктом, осуществляется только при проезде ветерана.

3.4. Для заключения договора о предоставлении субсидии перевозчик, соответствующий требованиям, предъявляемым пунктом 2.1 Порядка, в срок до 15 июля 2020 года представляет в администрацию Кондинского района (непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении):

заявление на получение субсидии по форме (приложение 1 к Порядку), к которому прилагает:

справку, подтверждающую отсутствие у организации транспорта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Кондинского района в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) (в произвольной форме);

справку об отсутствии финансирования из бюджета Кондинского района на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка (в произвольной форме);

отчет о фактически понесенных затратах (потерях в доходах) организации транспорта, подлежащих возмещению из бюджета Кондинского района, по форме, утвержденной администрацией Кондинского района (далее – отчет). К отчету прилагаются сведения о тарифах на перевозку пассажиров, действующих в период с 3 по 12 мая 2020 года для соответствующего вида транспорта, маршрута, условий перевозки, и реестры выписанных проездных документов (Приложение 2).

3.5. Фактически понесенные затраты (потери в доходах) организаций транспорта, возникающие в связи с обеспечением бесплатного проезда ветеранов, инвалидов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий, а также сопровождающих их лиц (далее – потери в доходах), определяются в размере доходов, которые указанные организации могли бы получить в случае применения установленных тарифов при перевозке в соответствии с пунктом 3.2 Порядка.

3.6. Администрация Кондинского района в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных в пункте 3.4 Порядка документов направляет копию отчета в Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу для подтверждения информации, содержащейся в нем, в отношении ветеранов, инвалидов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий, являющихся гражданами Российской Федерации.

3.7. Администрация Кондинского района в течение 10 рабочих дней со дня получения информации из Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по автономному округу принимает решение о заключении с организацией транспорта договора о предоставлении субсидии или возвращает ей отчет с указанием мотивированных причин возврата.

3.8. Возврат отчета организации транспорта осуществляет администрация Кондинского района в случае выявления недостоверной информации либо неточностей, в том числе ошибок в расчетах.

3.9. Организация транспорта вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения возвращенного отчета устранить допущенные нарушения и (или) неточности и представить уточненный отчет в администрацию Кондинского района. В этом случае администрация Кондинского района принимает решение о заключении с организацией транспорта договора о предоставлении субсидии или возвращает ей отчет с указанием мотивированных причин возврата в течение 5 рабочих дней со дня получения уточненного отчета.

3.10. Субсидии предоставляются организациям транспорта в размере потерь в доходах, определяемых на основании отчета.

3.11. Администрация Кондинского района в день принятия решения о заключении договора о предоставлении субсидии направляет организациям транспорта проект договора о предоставлении субсидии по форме, установленной администрацией Кондинского района, для подписания.

3.12. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие организаций транспорта на осуществление администрацией Кондинского района и органами государственного финансового контроля Кондинского района проверки соблюдения организациями транспорта условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.13. Организации транспорта в течение 10 рабочих дней после получения проекта договора о предоставлении субсидии подписывают его и представляют в администрацию Кондинского района, а в случае непредставления организации транспорта считаются отказавшимися от получения субсидии.

3.14. Администрация Кондинского района принимает решение о перечислении субсидии авиаперевозчику в течение 10 дней с даты поступления подписанного организацией транспорта договора о предоставлении субсидии.

3.15. Администрация Кондинского района перечисляет субсидию не позднее десятого рабочего дня с даты принятия решения, указанного в пункте 3.14 Порядка, на расчетный счет организации транспорта, открытый в кредитной организации, в соответствии с условиями заключенного договора о предоставлении субсидии.

3.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации транспорта требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.4 Порядка, несоответствие их требованиям Порядка;

недостоверность представленной организацией транспорта информации.

3.17. Организация транспорта в течение 10 рабочих дней с даты перечисления ей субсидии представляет в администрацию Кондинского района непосредственно либо направляет почтовым отправлением отчетность о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно таблице. Администрация Кондинского района вправе устанавливать в договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления организацией транспорта дополнительной отчетности.

Таблица

Отчет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации транспорта)

о количестве фактически перевезенных пассажиров (ветеранов, инвалидов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий,

а также сопровождающих их лиц)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование маршрута | Условия перевозки (тип, вид, категория купе, салона и т.д.) | Период проезда | Количество фактически перевезенных пассажиров |
| дата отправления | дата прибытия |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

4. Порядок возврата субсидии, остатков субсидии,

не использованных в отчетном финансовом году, а также в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении

4.1. Администрация Кондинского района и орган государственного финансового контроля Кондинского района осуществляют в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Кондинского района, обязательную проверку соблюдения организацией транспорта условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверка).

4.2. Организация транспорта несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за достоверность сведений, представленных согласно Порядку, за нецелевое использование и несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с заключенным Договором.

4.3. В случае нарушения организацией транспорта условий предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, к организации транспорта применяются следующие меры:

приостановление предоставления субсидии;

расторжение договора о предоставлении субсидии в одностороннем порядке;

предъявление требования о возврате неиспользованной субсидии или ее остатка либо использованной не по целевому назначению (далее – требование).

4.4. Администрация Кондинского района в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушений условий предоставления субсидии организацией транспорта направляет ей требование о возврате субсидии с указанием суммы, подлежащей возврату в бюджет Кондинского района.

4.5. Организация транспорта в течение 20 рабочих дней после получения требования о возврате субсидии обязана перечислить указанную в уведомлении о возврате субсидии сумму в бюджет Кондинского района.

4.6. В случае невыполнения организацией транспорта требования о возврате субсидии ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

 В администрацию Кондинского района

Заявление

на получение субсидии из бюджета Кондинского района

на возмещение фактически понесенных затрат (потерь в доходах)

в связи с обеспечением бесплатного проезда на территории Кондинского района

ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны,

инвалидам боевых действий, а также сопровождающим их лицам

в период проведения мероприятий, связанных с 75-й годовщиной

Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов.

1. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Вид транспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сумма фактически понесенных затрат (потерь в доходах) в связи с обеспечением бесплатного проезда на территории Кондинского района воздушным, водным, автомобильным транспортом в муниципальном и пригородном сообщении ветеранам, инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, а также сопровождающим их лицам в период с 3 по 12 мая 2020 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (цифрами и прописью)

4. Юридический адрес, почтовый адрес, банковские реквизиты организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: нотариально заверенная копия документа о государственной регистрации организации транспорта

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 2 к Порядку

Отчет о фактически понесенных затратах (потерях в доходах)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

подлежащих возмещению за счет средств бюджета

Кондинского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. ветерана, инвалида Великой Отечественной войны, инвалида боевых действий | Гражданство ветерана, инвалида Великой Отечественной войны, инвалида боевых действий | Номер и серия паспорта | Документ, подтверждающий право бесплатного проезда на водном, воздушном и автомобильном транспорте | Ф.И.О. сопровождающего лица ветерана, инвалида Великой Отечественной войны, инвалида боевых действий | Документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица | Маршрут проезда | Условия перевозки (тип, вид, категория купе, салона и т.д.) | Период проезда | Потери в доходах организации транспорта (в т.ч. тариф, сборы), рублей |
| дата отправления | дата прибытия |
| вид | номер | вид | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |

Фактически понесенные затраты (потери в доходах), составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.