

**Муниципальное образование Кондинский район**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от мая 2020 года |  |  | № \_\_\_ |
|  | пгт. Междуреченский |  | |

О внесении изменений в постановление

администрации Кондинского района

от 22 августа 2013 года № 1760

«Об утверждении Порядка предоставления

городским и сельским поселениям

Кондинского района грантов в форме

межбюджетных трансфертов в целях

содействия достижению и (или) поощрения

достижения наилучших значений показателей

по итогам оценки качества организации

и осуществления бюджетного процесса

органами местного самоуправления городских

и сельских поселений Кондинского района»

В целях повышения качества организации и осуществления бюджетного процесса в городских и сельских поселениях Кондинского района, руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18 марта 2011 года № 65-п «О порядке проведения мониторинга и оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса в городских округах и муниципальных районах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», **администрация Кондинского района постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Кондинского района от 22 августа 2013 года №1760 «Об утверждении Порядка предоставления городским и сельским поселениям Кондинского района грантов в форме межбюджетных трансфертов в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей по итогам оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса органами местного самоуправления городских и сельских поселений Кондинского района» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

Оценка качества организации и осуществления бюджетного процесса органами местного самоуправления городских и сельских поселений Кондинского района не проводится по поселениям, заключившим соглашение о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления поселения органам местного самоуправления муниципального образования Кондинский район, связанных с вопросом составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения.

1.2. Приложение к Порядку предоставления городским и сельским поселениям Кондинского района грантов в форме межбюджетных трансфертов в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей по итогам оценки качества организации и осуществления бюджетного процесса органами местного самоуправления городских   
и сельских поселений Кондинского района изложить в новой редакции (приложение).

2. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района от 27 февраля 2017 года № 215 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район.

3. Постановление вступает в силу после его обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие   
с 01 января 2020 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Кондинского района, курирующего вопросы финансов, налоговой политики и межбюджетных отношений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Кондинского района |  | А.В. Дубовик |

Приложение

к постановлению администрации района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Приложение к [Порядк](#sub_13)у

предоставления городским и сельским поселениям

Кондинского района грантов в форме межбюджетных

трансфертов в целях содействия достижению и (или) поощрения

достижения наилучших значений показателей по итогам

оценки качества организации и осуществления бюджетного

процесса органами местного самоуправления

городских и сельских поселений Кондинского района

**Индикаторы оценки**

**качества организации и осуществления бюджетного процесса органами местного самоуправления городских и сельских поселений Кондинского района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование индикатора** | | **Единица измерения** | **Условия оценки –**  **5-бальная система** | **Удельный вес** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| **1. Планирование бюджета** | | | | | **3,0** |
| 1.1. | | Своевременность принятия решения о бюджете | да/нет | 1 – до 1 января очередного финансового года; | 0,5 |
| 0 – после 1 января очередного финансового года |
| 1.2. | | Формирование проекта местного бюджета в соответствии  с бюджетным законодательством | да/нет | 1 – без нарушений  и в срок;  0,5 – заключение Комитета по финансам (Департамента финансов ХМАО-Югры) на проект бюджета содержит замечания и указание на несоответствие проекта действующему законодательству; | 0,5 |
| 0 – с нарушениями  и не в срок |  |
| 1.3. | | Принятие решения о бюджете с учетом полученных рекомендаций согласно заключению на проект бюджета Комитета по финансам (Департамента финансов ХМАО-Югры) | да/нет | 1 – замечания устранены, решение о бюджете принято с учетом, полученных рекомендаций  0 - замечания не устранены, решение о бюджете принято без учета, полученных рекомендаций | 1,5 |
| 1.4. | | Наличие актуального муниципального правового акта о проведении ежегодной оценки эффективности предоставленных (планируемых  к предоставлению) налоговых льгот и ставок налогов, установленных (планируемых  к установлению) представительным органом местного самоуправления муниципального образования | да/нет | 1 – наличие | 2,0 |
| 0 – отсутствие |  |
| 1.5. | | Доля расходов бюджета муниципального образования, формируемых  в рамках муниципальных программ  в общем объеме расходов бюджета | % | 3 – выше 95%; | 3,0 |
| 2 – от 60% до 95%; |  |
| 1 – от 30% до 60%; |  |
| 0 – от 0% до 30 % |  |
| 1.6. | | Наличие нормативного правового акта о разработке, реализации  и мониторинге эффективности реализации программ муниципального образования, а также наличие процедуры изменения (корректировки) или досрочного прекращения данных программ с учетом фактических результатов их реализации в соответствии  с действующим муниципальным правовым актом | да/нет | 1 – наличие | 0,5 |
| 0 – отсутствие |  |
| 1.7. | | Мониторинг эффективности реализации программ муниципального образования (наличие доклада (отчета) о проведенном анализе реализации муниципальных программ) | да/нет | 1 – наличие  0 - отсутствие | 0,5 |
| 1.8. | | Наличие муниципального правового акта об утверждении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета и совершенствованию долговой политики муниципального образования | да/нет | 1 - наличие  0 – отсутствие | 0,5 |
| 1.9. | | Достигнутый бюджетный эффект от реализации Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета и совершенствованию долговой политики муниципального образования | % | 3 – 100%  2 – 85 - 95%  1 – 65 - 85%  0 – менее 65% | 2,0 |
|  | | **Итого по разделу 1** |  |  |  |
| **2. Исполнение бюджета** | | | | | **4,5** |
| 2.1. | | Количество изменений, внесенных в решение о бюджете муниципального образования в отчетном финансовом году | количество изменений, внесенных в решение о бюджете | 3 – 4 изменения;  2 – от 5 до 8 изменений;  1 – от 9 до 12 изменений;  0 – более 12 изменений | 0,5 |
| 2.2. | | Соблюдение сроков  и качества представляемой  в Комитет по финансам отчетности, информации по запросам | да/нет | 3 – в срок  и в соответствие запросу; | 1,5 |
| 2 – в срок, но с уточнением данных; |  |
| 0 – не в срок  и не в соответствие запросу |  |
| 2.3. | | Соблюдение сроков представления в Комитет по финансам годовой бюджетной отчетности | да/нет | 5 – в срок; | 1,5 |
| 4 – с отклонением  от установленного срока сдачи более чем на 1 день; |  |
| 3 – с отклонением от установленного срока сдачи более чем  на 2 дня; |  |
| 2 – с отклонением от установленного срока сдачи более чем  на 3 дня; |  |
| 1 – с отклонением от установленного срока сдачи более чем  на 4 дня; |  |
| 0 – с отклонением от установленного срока сдачи более чем  на 5 дней |  |
| 2.4. | | Качество представляемой годовой бюджетной отчетности в Комитет по финансам |  | 3 – без замечаний  1 – с замечаниями | 0,5 |
| 2.5. | | Соблюдение норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  от 06 августа 2010 г. № 191-п "О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" для поселения | да/нет | 3 – соблюдение | 0,5 |
| 0 – несоблюдение |  |
| 2.6. | | Темп роста поступлений налоговых доходов бюджета муниципального образования к соответствующему периоду прошлого года | % | 3 – выше 15%; | 0,5 |
| 2 – от 10% до 15%; |  |
| 1 – от 5% до 10%; |  |
| 0,5 – от 0,1% до 5 %  0 – отсутствие роста |  |
| 2.7. | | Темп роста поступлений доходов бюджета по земельному налогу и налогу на имущество муниципального образования к соответствующему периоду прошлого года | % | 3 – выше 20%  2 – от 10 до 20%  1 – от 0,1 до 10%  0 – отсутствие роста | 1,5 |
| 2.8. | | Темп роста поступлений неналоговых доходов бюджета муниципального образования  к соответствующему периоду прошлого года | % | 3 – выше 15%; | 0,5 |
| 2 – от 10% до 15%; |  |
| 1 – от 5% до 10%; |  |
| 0,5 – от 0,1% до 5 %  0 – отсутствие роста |  |
| 2.9. | | Темп роста поступлений доходов бюджета от оказания платных услуг и прочих поступлений от использования имущества муниципального образования  к соответствующему периоду прошлого года | % | 3 – выше 20%;  2 – от 10% до 20%  1 – от 0,1% до 10%  0 – отсутствие роста | 1,5 |
| 2.10. | | Отношение сумм финансовых нарушений согласно предписаниям (представлениям), выявленных по актам ревизии, к расходам бюджета муниципального образования | % | 3 – отсутствие нарушений | 0,5 |
| 0 – наличие нарушений |  |
|  |  |
|  |  |
| 2.11. | | Случаи отвлечения остатков целевых средств муниципальными образованиями в отчетном финансовом году | Количество кварталов в отчетном финансовом году, в которые муниципальными образованиями производилось отвлечение остатков целевых средств | 3 – отвлечение не производилось;  2 – отвлечение производилось не более 1 раз;  1 - отвлечение производилось не более 2 раза;  0 - отвлечение производилось 3 раза и более. | 0,5 |
| 2.12. | | Отсутствие объема просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования к общему объему расходов бюджета муниципального образования | % | 1 – отсутствие; | 0,5 |
| 0 – наличие |  |
| 2.13. | | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования по выплате заработной платы за счет средств местного бюджета | да/ нет | 1 – отсутствие  0 – наличие | 0,5 |
| 2.14 | | Достижение целевых значений показателей оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с указами Президента Российской Федерации | достигается/не достигается | 1 – достигается  0 – не достигается | 1,0 |
| 2.15. | | Наличие бюджетных мер принуждения, применённых в течение отчетного финансового года | да/ нет | 1 – отсутствие  0 – наличие | 1,0 |
|  | | **Итого по разделу 2** |  |  |  |
| **3. Открытость бюджетного процесса** | | | | | **2,5** |
| 3.1. | | Размещение на официальном сайте решения о бюджете за отчетный финансовый год и изменений в решение | размещается /  не размещается | 1 – размещается | 1,0 |
| 0 – не размещается |  |
| 3.2. | | Размещение на официальном сайте отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год | размещается /  не размещается | 1 – размещается 0 – не размещается | 1,0 |
| 3.3. | | Проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования и проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования в соответствии  с установленным порядком | проводятся /  не проводятся | 1 – проводятся | 0,5 |
| 0 – не проводятся |  |
| 3.4. | | Проведение внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году контрольным органом | проводятся /  не проводятся | 1 – проводятся | 0,5 |
| 0 – не проводятся |  |
| 3.5. | | Ежемесячное размещение на официальном сайте органов местного самоуправления отчетов об исполнении бюджета муниципального образования | размещается /  не размещается | 2 – размещается  0 – не размещается | 2,0 |
| 3.6. | | Ведение на официальном сайте органов местного самоуправления раздела «Бюджет для граждан» | да/ нет | 1 – наличие  0 - отсутствие | 1,5 |
| 3.7. | | Информация, размещенная на официальном сайте органов местного самоуправления в разделе «Бюджет для граждан» изложена в доступной форме, содержит схемы, графики, слайды и т.д. | да/ нет | 1 – наличие  0 - отсутствие | 2,0 |
| 3.8. | | Реализация проектов инициативного бюджетирования на территории муниципального образования | да/ нет | 1 – реализуются  0 – не реализуются | 0,5 |
| 3.9. | | Количество реализованных проектов | штук | 3 - 10 проектов и более;  2 – от 5 до 10 проектов;  1 – от 1 до 5 проектов;  0 – 0 проектов | 1,0 |
| 3.10. | | Число жителей, принявших участие в реализации проектов (подтвержденное фото, видео фиксацией) | человек | 3 - 50 человек и более;  2 – от 20 до 50 человек;  1 – от 1 до 20 человек | 0,5 |
| 3.11. | | Трудовое участие жителей в реализации проекта, подтвержденное протоколом, фото, видео фиксацией | да/ нет | 1 – наличие  0 - отсутствие | 0,5 |
| 3.12. | | Финансовое участие жителей в реализации проекта, подтвержденное платежными поручениями | Доля финансового вклада в стоимости проекта | 3 – 5% и более;  2 – от 1% до 5%;  1 – от 0,1% до 1%  0 – 0% | 2,0 |
| **Итого по разделу 3** | | | | |  |
|  | **4. Оказание муниципальных услуг** | | | | **2,0** |
| 4.1. | Наличие реестра муниципальных услуг | | наличие / отсутствие | 1. 1 – наличие   0 – отсутствие | 0,5 |
| 4.2. | Соответствие реестра муниципальных услуг вопросам местного значения | | соответствует /  не соответствует | 2 – соответствует;  1 – частично соответствует;  0 – не соответствует | 1,0 |
| 4.3. | Наличие муниципального правового акта, устанавливающего административные регламенты (требования к качеству) предоставления муниципальных услуг включенных в реестр | | наличие / отсутствие | 1. 2 – наличие   0 – отсутствие | 1,5 |
| 4.4. | Достижение целевых показателей оказания муниципальных услуг в электронном виде, в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | | Достигается / не достигается | 2 – достигается;  1 – частично достигается;  0 – не достигается | 1,5 |
| 4.5. | Достижение целевых показателей оказания муниципальных услуг через муниципальное бюджетное учреждение Кондинского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | | Достигается / не достигается | 2 – достигается;  1 – частично достигается;  0 – не достигается | 1,5 |
|  | **Итого по разделу 4** | |  |  |  |
| **Итого** | | |  |  |  |