**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КОНДИНСКОЕ**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 августа 2024 года № 124

пгт. Кондинское

# Об утверждении Положения о порядке

# предоставления жилых помещений

# муниципального специализированного

# жилищного фонда муниципального

# образования городское поселение Кондинское

Руководствуясь главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 2 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского поселения Кондинское от 30 декабря 2013 года № 26 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в собственности муниципального образования городское поселение Кондинское», в целях формирования и определения порядка предоставления муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городское поселение Кондинское:

1.Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городского поселения Кондинское (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации городского поселения Кондинское:

- от 25 сентября 2017 года № 147 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городское поселение Кондинское»;

- от 30 января 2018 года № 19 «О внесении изменения в постановление администрации городского поселения Кондинское от 25.09.2017 № 147 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городское поселение Кондинское»;

- от 28 мая 2024 года № 81 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Кондинское от 25 сентября 2017 года № 147 «Об утверждении положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городское поселение Кондинское».

3. Настоящее постановление опубликовать в сборнике «Вестник городского поселения Кондинское» и разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинский район.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы городского поселения Кондинское.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполняющий обязанности главы городского поселения Кондинское |  | С.Ю. Копыльцов |

Приложение

к постановлению администрации городского поселения Кондинское

от 27 августа 2024 года № 124

# **Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городское поселение Кондинское**

**(далее - Положение)**

# **1. Общие положения**

1.1. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда относятся:

1) служебные жилые помещения;

2) жилые помещения в общежитиях;

3) жилые помещения маневренного фонда;

4) жилые помещения для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами.

1.2. Решение о включении жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд в качестве служебного жилого помещения, жилого помещения в общежитии, жилого помещения маневренного фонда и решение об исключении из специализированного жилищного фонда принимается администрацией городского поселения Кондинское в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.3. Отдел жизнеобеспечения администрации городского поселения Кондинское (далее - Отдел) осуществляет учет жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в системе ведения учета муниципальных жилых помещений и контроль за использованием и своевременным освобождением жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

# **2. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда**

2.1. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления городского поселения Кондинское, муниципальным предприятием городского поселения Кондинское, муниципальным учреждением городского поселения Кондинское, бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, с которым администрацией городского поселения Кондинское заключено соглашение о сотрудничестве, либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления городского поселения Кондинское.

2.2. Исходя из предназначения, служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда передаются в казну городского поселения Кондинское, в хозяйственное ведение муниципальных предприятий и в оперативное управление муниципальным учреждениям.

2.3. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящиеся в казне городского поселения Кондинское предоставляются:

1) гражданам, избранным на выборные должности в органы местного самоуправления городского поселения Кондинское;

2) гражданам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Кондинское;

3) гражданам, занимающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Кондинское;

4) рабочим органов местного самоуправления городского поселения Кондинское;

5) иным работникам, состоящим в трудовых отношениях с органами местного самоуправления городского поселения Кондинское;

6) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с муниципальными учреждениями городского поселения Кондинское;

7) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с муниципальными предприятиями городского поселения Кондинское;

8) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с бюджетными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, с которыми администрацией городского поселения Кондинское заключены соглашения о сотрудничестве;

9) иным категориям граждан, имеющим право на обеспечение жилыми помещениями муниципального жилищного фонда в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.4. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящиеся в казне городского поселения Кондинское, предоставляются категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](#sub_23) настоящего Положения, при условии, что такие граждане на территории городского поселения Кондинское:

1) не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования;

2) не являются собственниками или членами семьи собственника жилых помещений;

3) не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений специализированного жилищного фонда;

4) являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

5) являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

2.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне городского поселения Кондинское, заявители представляют в администрацию городского поселения Кондинское следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилого помещения, подписанное заявителем и всеми совершеннолетними членами семьи заявителя;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;

3) доверенность (в случае представления интересов заявителя его представителем);

4) копию свидетельства о государственной регистрации заключения (расторжения) брака заявителя и членов его семьи (при наличии);

5) справку с места жительства о составе семьи и регистрации заявителя и членов его семьи;

6) копию правоустанавливающих документов на жилые помещения, находящиеся у заявителя и(или) членов его семьи на территории городского поселения Кондинское в собственности, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

7) копию трудовой книжки и трудового договора (контракта) заявителя, заверенные по месту работы (прохождения муниципальной службы) запрашиваются администрацией городского поселения Кондинское в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе;

8) ходатайство работодателя (представителя нанимателя) заявителя о предоставлении заявителю жилого помещения;

9) медицинские справки о наличии у заявителя и(или) членов его семьи заболеваний, установленных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» (при наличии);

10) справки о наличии или об отсутствии на территории городского поселения Кондинское в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998);

11) справки о наличии или об отсутствии на территории городского поселения Кондинское в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных с 15.07.1998);

12) справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории городского поселения Кондинское жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда городского поселения Кондинское, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

13) справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории городского поселения Кондинское жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Российской Федерации, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

Запрещается требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](garantF1://12077515.101) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6 статьи 7](garantF1://12077515.706) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 4](#sub_251), [6, 8 - 10 пункта 2.5](#sub_256) настоящего Положения, представляются заявителем в администрацию городского поселения Кондинское.

Документы, указанные в [подпунктах 5](#sub_255),7, [11](#sub_2511), [13 - 15 пункта 2.5](#sub_2513) настоящего Положения, запрашиваются администрацией городского поселения Кондинское в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпункте 12 пункта 2.5](#sub_2512) настоящего Положения, оформляются администрацией городского поселения Кондинское или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, удостоверяющие личность заявителя, указанные в [подпункте 2 пункта 2.5](#sub_252) настоящего Положения, представляются в форме одного из следующих документов:

паспорта гражданина Российской Федерации - для граждан Российской Федерации старше 14 лет, проживающих на территории Российской Федерации;

свидетельства о рождении - для граждан Российской Федерации, не достигших 14 лет;

временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации (по [форме № 2П](garantF1://70289996.12000) - для граждан, утративших паспорт, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка);

удостоверения личности или военного билета военнослужащего;

паспорта моряка.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](#sub_252), [4](#sub_254), [6](#sub_256), [7 пункта 2.5](#sub_257) настоящего Положения, представляются заявителем одновременно с оригиналом либо нотариально заверенные. В случае представления заявителем копий документов одновременно с оригиналом, специалист отдела жизнеобеспечения администрации городского поселения Кондинское, ответственный за прием и регистрацию заявления, удостоверяет указанные документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

2.6. Рассмотрение поступивших заявлений и документов о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне городского поселения Кондинское, осуществляется жилищно-бытовой комиссией при администрации городского поселения Кондинское в течение одного месяца с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

о предоставлении заявителю служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, подготовке и внесении в установленном порядке на согласование проекта распоряжения администрации городского поселения Кондинское о предоставлении заявителю служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

об отказе заявителю в предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.7. О принятом решении администрация городского поселения Кондинское сообщает заявителю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

2.8. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне городского поселения Кондинское, принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, недостоверных сведений;

3) если заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](#sub_23) настоящего Положения;

4) отсутствия свободных служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

5) представления документов неправомочным лицом;

6) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи более учетной нормы;

7) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи более учетной нормы;

8) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений специализированного жилищного фонда;

9) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и имеют в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, но проживают в квартире, занятой одной семьей, или имеют иное жилое помещение, занимаемое по договору социального найма или принадлежащее на праве собственности;

10) представления заявителем документов, не отвечающих требованиям, установленным [пунктом 2.5](#sub_25) настоящего Положения.

2.9. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне городского поселения Кондинское, заявитель вправе повторно обратиться в администрацию городского поселения Кондинское для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне городского поселения Кондинское, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.10. Распоряжение администрации городского поселения Кондинское о предоставлении заявителю служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда является основанием для заключения администрации городского поселения Кондинское с заявителем договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.11. Предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, находящихся в хозяйственном ведении муниципальных предприятий или в оперативном управлении муниципальных учреждений, осуществляется с согласия администрации городского поселения Кондинское.

2.12. Муниципальные предприятия и учреждения совместно с профсоюзным комитетом либо жилищно-бытовой комиссией ведут списки граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, и принимают решения о предоставлении работникам служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, находящихся в хозяйственном ведении или в оперативном управлении.

2.13. В целях получения согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, муниципальные предприятия и учреждения представляют в администрацию городского поселения Кондинское решение о предоставлении работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда и документы, указанные в [подпунктах 1 - 7,](#sub_251) [9 - 15 пункта 2.5](#sub_259) настоящего Положения.

2.14. Рассмотрение поступивших решений о предоставлении работникам служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и документов, находящихся в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, осуществляется жилищно-бытовой комиссией при администрации городского поселения Кондинское вопросам в течение одного месяца с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

о выдаче работодателю согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

об отказе работодателю в даче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.15. О принятом решении администрация городского поселения Кондинское сообщает работодателю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

2.16. Решение об отказе в даче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о выдаче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о выдаче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, недостоверных сведений;

3) если работник не отвечает требованиям, установленным [пунктами 2.3](#sub_23), [2.4](#sub_24) настоящего Положения;

4) если жилое помещение, указанное в решении о предоставлении работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда не находится в хозяйственном ведении или в оперативном управлении работодателя;

5) представления документов, не отвечающих требованиям, установленным [пунктом 2.5](#sub_25) настоящего Положения.

2.17. После устранения причин, послуживших основанием для отказа работодателю в даче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, работодатель вправе повторно обратиться в администрацию городского поселения Кондинское для рассмотрения вопроса о выдаче согласия на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.18. Согласие администрации городского поселения Кондинское на предоставление работнику служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или в оперативном управлении является основанием для заключения работодателем с работником договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

2.19. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются в виде отдельной квартиры на период трудовых отношений с органом местного самоуправления городского поселения Кондинское, муниципальным предприятием или учреждением городского поселения Кондинское, нахождения на выборной должности в органах местного самоуправления городского поселения Кондинское.

2.20. В случае прекращения семейных отношений с нанимателем служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда право пользования данным жилым помещением за бывшим членом семьи нанимателя этого жилого помещения не сохраняется.

2.21. Расторжение и прекращение договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Работодатели ведут списки работников, проживающих в служебных жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда, и при увольнении работника в течение семи дней письменно уведомляют администрацию городского поселения Кондинское о прекращении трудовых отношений для осуществления необходимых действий по выселению граждан из занимаемых ими жилых помещений.

2.22. В случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в казне городского поселения Кондинское, выселение граждан осуществляется администрацией городского поселения Кондинское в порядке, установленном действующим законодательством.

2.23. В случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении, выселение граждан осуществляется муниципальным учреждением или предприятием в порядке, установленном действующим законодательством.

2.24. Руководители муниципальных учреждений и предприятий несут персональную ответственность за целевое использование служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, находящихся в оперативном управлении или хозяйственном ведении соответственно.

# **3. Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда**

3.1. Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](#sub_23) настоящего Положения.

3.2. Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](#sub_23) настоящего Положения, при условии, что такие граждане на территории городского поселения Кондинское:

1) не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования;

2) не являются собственниками или членами семьи собственника жилых помещений;

3) не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений специализированного жилищного фонда;

4) являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

5) являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

3.3. Жилое помещение в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда предоставляется для проживания одинокого гражданина, для проживания семьи. Одинокому гражданину предоставляется койко-место, семье предоставляется изолированное жилое помещение. В случае предоставления жилых помещений в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда семьям в договор найма жилого помещения включаются члены семьи, вселяемые с нанимателем. Вселение иных лиц в жилое помещение в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, не являющихся членами семьи нанимателя, не допускается.

Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека на период трудовых отношений.

3.4. В случае прекращения семейных отношений с нанимателем жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда право пользования данным жилым помещением за бывшим членом семьи нанимателя этого жилого помещения не сохраняется.

3.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, заявители представляют в администрацию городского поселения Кондинское документы, указанные в [пункте 2.5](#sub_25) настоящего Положения.

3.6. Рассмотрение поступивших заявлений и документов о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется жилищно-бытовой комиссией при администрации городского поселения Кондинское в течение одного месяца с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

о предоставлении заявителю жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, подготовке и внесении в установленном порядке на согласование проекта распоряжения администрации городского поселения Кондинское о предоставлении заявителю жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда;

об отказе заявителю в предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда.

3.7. О принятом решении администрация городского поселения Кондинское сообщает заявителю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

3.8. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, недостоверных сведений;

3) если заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [пункте 2.3](#sub_23) настоящего Положения;

4) отсутствия свободных жилых помещений в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда;

5) представления документов неправомочным лицом;

6) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи более учетной нормы;

7) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи более учетной нормы;

8) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений специализированного жилищного фонда;

9) если заявитель и(или) члены его семьи на территории городского поселения Кондинское являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования, либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и имеют в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, но проживают в квартире, занятой одной семьей, или имеют иное жилое помещение, занимаемое по договору социального найма или принадлежащее на праве собственности;

10) представления заявителем документов, не отвечающих требованиям, установленным [пунктом 2.5](#sub_25) настоящего Положения.

3.9. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, заявитель вправе повторно обратиться в администрацию городского поселения Кондинское для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.10. Распоряжение администрацию городского поселения Кондинское о предоставлении заявителю жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда является основанием для заключения администрацией городского поселения Кондинское с заявителем договора найма жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда.

3.11. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

3.12. Выселение граждан из муниципальных жилых помещений в общежитиях осуществляется администрацией городского поселения Кондинское.

Работодатели ведут списки работников, проживающих в жилых помещениях в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда, и при увольнении работника в течение семи дней письменно уведомляют администрацию городского поселения Кондинское о прекращении трудовых отношений для осуществления необходимых действий по выселению граждан из занимаемых ими жилых помещений.

# **4. Жилые помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда**

4.1. Жилые помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда предназначены для временного проживания граждан:

4.1.1. В связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма.

4.1.2. Утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными.

4.1.3. У которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

4.1.4. У которых жилые помещения стали непригодными для проживания, в том числе в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4.1.5. Иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

4.2. Жилые помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам, указанным в [пункте 4.1](#sub_41) настоящего Положения, из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека на период, установленный действующим законодательством.

4.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда заявители представляют в администрацию городского поселения Кондинское следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, подписанное заявителем и всеми совершеннолетними членами семьи заявителя;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи;

3) доверенность (в случае представления интересов заявителя его представителем);

4) копию свидетельства о государственной регистрации заключения (расторжения) брака заявителя и членов его семьи (при наличии);

5) справку с места жительства о составе семьи и регистрации заявителя и членов его семьи;

6) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, находящиеся у заявителя и(или) членов его семьи на территории городского поселения Кондинское в собственности, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (для граждан, указанных в [подпунктах 4.1.2](#sub_412), [4.1.3, 4.1.4 пункта 4.1](#sub_413) Положения);

7) копию решения суда с отметкой о вступлении в законную силу об обращении взыскания на жилое помещение, которое было приобретено заявителем за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и копии документов, подтверждающих его исполнение (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.2 пункта 4.1](#sub_412) настоящего Положения);

8) копии документов, подтверждающих, что утраченное жилое помещение в результате обращения на него взыскания было приобретено заявителем за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложено в обеспечение возврата кредита или целевого займа (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.2 пункта 4.1](#sub_412) настоящего Положения);

9) справки о наличии или об отсутствии на территории городского поселения Кондинское в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных до 15.07.1998);

10) справки о наличии или об отсутствии на территории городского поселения Кондинское в собственности жилого помещения у заявителя и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения (сведения о правах, зарегистрированных с 15.07.1998);

11) документы, подтверждающие имущественные потери вследствие пожара, стихийного бедствия, аварии из-за неисправностей оборудования и(или) инженерных систем (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.3 пункта 4.1](#sub_413) настоящего Положения);

12) справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории городского поселения Кондинское жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Российской Федерации, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

13) справки о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи на территории городского поселения Кондинское жилых помещений жилищного фонда социального использования, жилищного фонда коммерческого использования, специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе на ранее существовавшее имя в случае его изменения, и(или) права пользования указанными жилыми помещениями в качестве члена семьи нанимателя жилого помещения, с указанием технических характеристик жилого помещения и количества граждан, имеющих право пользования жилым помещением;

14) сведения о наличии жилого помещения, находящегося в пользовании заявителя, в реестре муниципального имущества городского поселения Кондинское (для граждан, указанных в [подпункте 4.1.1 пункта 4.1](#sub_411) настоящего Положения).

Запрещается требовать от заявителей:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](garantF1://12077515.101) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6 статьи 7](garantF1://12077515.706) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 4](#sub_431), [6 - 9 пункта 4.3](#sub_436) настоящего Положения, представляются заявителем в администрацию городского поселения Кондинское самостоятельно.

Документы, указанные в [подпунктах 5](#sub_435), [10 - 13 пункта 4.3](#sub_4310), подпункта 7 пункта 2.5 настоящего Положения, запрашиваются администрацией городского поселения Кондинское в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в [подпунктах](#sub_4315) 13,14,  [пункта 4.3](#sub_4316) настоящего Положения, оформляются администрацией городского поселения Кондинское или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, удостоверяющие личность заявителя, указанные в [подпункте 2 пункта 4.3](#sub_432) настоящего Положения, представляются в форме одного из следующих документов:

паспорта гражданина Российской Федерации - для граждан Российской Федерации старше 14 лет, проживающих на территории Российской Федерации;

свидетельства о рождении - для граждан Российской Федерации, не достигших 14 лет;

временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации (по [форме № 2П](garantF1://70289996.12000) - для граждан, утративших паспорт, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка);

удостоверения личности или военного билета военнослужащего;

паспорта моряка.

Копии документов, указанных в [подпунктах 2](#sub_432), [4](#sub_434), [6](#sub_436), [8 пункта 4.3](#sub_438) настоящего Положения, представляются заявителем одновременно с оригиналом либо нотариально заверенные. В случае представления заявителем копий документов одновременно с оригиналом, специалист отдела жизнеобеспечения администрации городского поселения Кондинское, ответственный за прием и регистрацию заявления, удостоверяет указанные документы, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

4.4. Рассмотрение поступивших заявлений и документов о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется жилищно-бытовой комиссией при администрации городского поселения Кондинское в течение одного месяца с даты их регистрации, которая по результатам работы принимает одно из следующих решений:

о предоставлении заявителю жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, подготовке и внесении в установленном порядке на согласование проекта распоряжения администрации городского поселения Кондинское о предоставлении заявителю жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда;

об отказе заявителю в предоставлении жилого помещения маневренного фонда специализированного жилищного фонда.

4.5. О принятом решении администрация городского поселения Кондинское сообщает заявителю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

4.6. Решение об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда принимается в случаях:

1) непредставления всех документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда;

2) наличия в документах, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, противоречий, недостоверных сведений;

3) если заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [подпунктах 4.1.1 - 4.1.5 указанного пункта Положения 1](#sub_411)

4) отсутствия свободных жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда;

5) представления документов неправомочным лицом;

6) представления заявителем документов, не отвечающих требованиям, установленным в [подпункте 4.3](#sub_43) настоящего Положения;

7) наличия у заявителя и(или) членов его семьи на территории городского поселения Кондинское иного жилого помещения, находящегося в пользовании и(или) принадлежащего на праве собственности.

4.7. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, заявитель вправе повторно обратиться в администрацию городского поселения Кондинское для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.8. Распоряжение администрации городского поселения Кондинское о предоставлении заявителю жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда является основанием для заключения администрации городского поселения Кондинское с заявителем договора найма жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда.

4.9. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

4.10. Выселение граждан из жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется администрацией городского поселения Кондинское.

# **5. Жилые помещения для временного поселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами муниципального специализированного жилищного фонда**

5.1. Муниципальный жилищный фонд для временного заселения вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами, формируется за счет жилых помещений, переданных в муниципальную собственность из собственности Российской Федерации.

5.2. Заселение муниципального жилищного фонда для вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.