Приложение 1

к постановлению администрации

сельского поселения Леуши

от 29.12.2017 № 201

Положение

о межведомственном Совете

по противодействию коррупции

1. Межведомственный Совет по противодействию коррупции (далее – Совет) образуется в целях эффективного решения вопросов противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих, организации с этой целью взаимодействия и координации деятельности органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органа местного самоуправления сельского поселения Леуши.

2. Совет является совещательным органом.

3. Совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами сельского поселения Леуши и настоящим положением.

4. Для целей настоящего положения о межведомственном Совете по противодействию коррупции под мероприятиями по противодействию коррупции понимается комплекс мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию, выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в орган местного самоуправления сельского поселения Леуши с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков; информированию общественного мнения по проблемам коррупции; антикоррупционной пропаганде и воспитанию; привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у граждан и муниципальных служащих навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

5. Основными задачами Совета являются:

5.1. Подготовка предложений органам государственной власти, органу местного самоуправления сельского поселения Леуши, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, касающихся выработки и реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

5.2. Координация деятельности и организация взаимодействия в целях реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

5.3. Контроль за реализацией мероприятий в области противодействия коррупции.

6. Основными функциями Совета являются:

6.1. Рассмотрение вопросов, связанных с решением задач по противодействию коррупции.

6.2. Анализ ситуации в области противодействия коррупции и принятие решений по устранению причин, ее порождающих.

6.3. Разработка и утверждение согласованных планов совместных действий органа местного самоуправления сельского поселения Леуши, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

6.4. Мониторинг федерального и регионального законодательства, муниципальных правовых актов органа местного самоуправления сельского поселения Леуши в области противодействия коррупции, выработка мер по своевременному выполнению мероприятий в области противодействия коррупции.

7. Совет для решения возложенных на него основных задач:

7.1. Запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов государственной власти, органа местного самоуправления сельского поселения Леуши, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также организаций и должностных лиц.

7.2. Приглашает на свои заседания представителей органов государственной власти (по согласованию), органа местного самоуправления сельского поселения Леуши (по согласованию), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию) и общественных объединений, организаций (по согласованию).

8. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета.

Состав Совета формируется на основе предложений органа местного самоуправления сельского поселения Леуши, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений и организаций.

9. Председателем Совета является глава поселения.

10. Председатель Совета:

10.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета.

10.2. Утверждает повестку дня очередного заседания Совета.

10.3. Определяет место и время проведения заседания Совета.

10.4. Председательствует на заседании Совета.

10.5. Формирует на основе предложений членов Совета план работы Совета.

10.6. Дает поручения заместителю председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета.

10.7. Дает поручения и заслушивает отчеты членов Совета о ходе реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции, и иных мероприятий в соответствии с решением Совета.

10.8. Подписывает протоколы заседаний Совета.

11. В случае отсутствия председателя Совета по его поручению полномочия председателя Совета осуществляет заместитель председателя Совета, а в случае отсутствия заместителя председателя Совета – один из членов Совета.

12. Заместитель председателя Совета:

12.1. В отсутствие председателя Совета выполняет полномочия председателя Совета.

12.2. Организует обеспечение деятельности Совета, решает организационные и иные вопросы, связанные с привлечением для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ представителей общественных объединений, научных и иных организаций, а также ученых и специалистов.

13. Секретарь Совета:

13.1. Обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проект повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений.

13.2. Оформляет протоколы заседаний Совета.

13.3. Организует выполнение поручений председателя Совета, данных по результатам заседаний Совета.

13.4. Информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами.

14. Члены Совета вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию Совета, а также проектов его решений, докладывают о ходе реализации мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции, и иных мероприятий в соответствии с принятыми решениями.

15. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку дня заседания Совета, а также при голосовании.

15.1. Член Совета имеет право:

15.1.1. В случае несогласия с принятым решением Совета изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

15.1.2. Пользоваться информацией, поступающей в адрес Совета.

16. Совет может создавать постоянные и временные рабочие группы для подготовки вопросов, которые планируется рассмотреть на заседании Совета.

Основной формой деятельности Совета является заседание. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости.

17. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа членов Совета, проводятся открыто.

18. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

19. Решение Совета оформляется протоколом в пятидневный срок после даты проведения заседания Совета, который подписывается председателем Совета или председательствующим и секретарем Совета.

20. В случае необходимости решение Совета реализуется муниципальными правовыми актами.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией сельского поселения Леуши.