**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

Кондинского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«13» февраля 2018 года № 45**

**пгт. Мортка**

от 29 мая 2009 года

О внесении изменений в постановление

администрации городского поселения Мортка

от 28 ноября 2014 года № 105 «Об утверждении Положения

о стимулирующих выплатах

руководителю муниципального бюджетного

учреждения «Культурно-досуговый центр

городского поселения Мортка»

В целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации городского поселения Мортка от 28 ноября 2014 года № 105 «Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителю муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка»
   1. Раздел 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«2. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Руководителю муниципального учреждения устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

* премирование по итогам работы, которое устанавливается с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки эффективности работы руководителя муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка»;

- единовременная премия за выполнение особо важных плановых мероприятий, заданий, поручений.»;

1.2. пункт 3.11. приложения 1 к постановлению исключить;

1.3. приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции (приложение 1);

1.4. приложение 3 к постановлению изложить в новой редакции (приложение 2);

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района.

1. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Мортка от 31 марта 2009 года № 48 «Об обнародовании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Мортка».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с «01» января 2018 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы городского поселения Мортка.

Глава городского поселения Мортка А.А.Тагильцев

Приложение 1

к постановлению администрации

городского поселения Мортка

от «13» февраля 2018 года № 45

**Критерии оценки эффективности работы руководителя**

**муниципального бюджетного учреждения**

**«Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование критериев оценки эффективности  деятельности учреждения | % |
| 1. Создание концертов и концертных программ.   Количество новых программ, продолжительностью не менее 70 минут, подготовленных силами учреждения.  2. Количество показов концертов и концертных программ, из них:  2.1. Количество гастрольных концертов по территории Кондинского района.  2.2. Количество гастрольных концертов, участие в окружных мероприятиях на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.  2.3. Количество гастрольных концертов участие в областных и всероссийских мероприятиях.  3. Количество мероприятий (концерты, досуговые программы, спектакли, фестивали, конкурсы и. т.д.), подготовленных коллективом учреждения и проведенных на базе учреждения.   1. Количество зрителей, согласно реализованным билетам, всего (человек). 2. Количество культурно - досуговых формирований (единиц). 3. Количество участников культурно - досуговых формирований (человек). 4. Коллективы, имеющие звание «народный», «образцовый» (единиц). 5. Количество зрителей киносеансов, согласно отчёта о проданных билетах, мониторинга посетителей тематических киносеансов (человек). 6. Количество подростков и молодежи, принявших участие в профориентационных мероприятиях (консультации, встречи, круглые столы и т.д.), (человек). 7. Количество несовершеннолетних граждан, трудоустроенных в течение года (на предприятиях и организациях, летний период, свободное от учёбы время), (человек). 8. Количество мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, технических видов, творческих инициатив (единиц). 9. Количество молодых граждан принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, технических видов, творческих инициатив (человек). 10. Число молодых жителей, участвующих в социологических опросах (человек). 11. Количество разработанных и реализованных социальных программ, проектов для молодежи (единиц). 12. Количество участников (семей) в мероприятиях, направленных на поддержку молодых семей.   16. Количество подростков и молодежи, участвующих в молодёжных объединениях (волонтёрское движение, молодёжный актив, дворовые клубы, любительские объединения) (человек).»; | до 5% за каждый концерт, мероприятие  до 5% за каждый концерт, мероприятие  до 10% за каждый концерт, мероприятие  до 15 % за каждый концерт, мероприятие  до 5% за проведение мероприятий сверх плановых показателей муниципального задания  до 5% за увеличение количества зрителей по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества культурно - досуговых формирований по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества участников культурно - досуговых формирований по отношению в предыдущему месяцу  до 20% за увеличение количества коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый» по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества зрителей по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества подростков и молодежи, принявших участие в профориентационных мероприятиях по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества трудоустроенных несовершеннолетних по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества мероприятий по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества молодых граждан принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, технических видов, творческих инициатив по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества молодых жителей, участвующих в социологических опросах по отношению в предыдущему месяцу  до 10 % за каждую разработанную и реализованную социальную программу, проект для молодежи  до 5% за увеличение количества участников (семей) в мероприятиях, направленных на поддержку молодых семей по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества подростков и молодежи, участвующих в молодёжных объединениях по отношению в предыдущему месяцу |

Приложение 2

к постановлению администрации

городского поселения Мортка

от «13» февраля 2018 года № 45

**Доклад**

**руководителя муниципального бюджетного учреждения**

**«Культурно - досуговый центр городского поселения Мортка»**

**для установления размера премирования по итогам работы**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года**

**(отчетный период)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование критериев оценки эффективности  деятельности учреждения | % | Сведения о выполнении (указать план, факт, перечень мероприятий) | Размер выплаты установленный руководителем учреждения, (%) | Размер выплаты утвержденный администрацией городского поселения Мортка  (%) |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. Создание концертов и концертных программ.   Количество новых программ, продолжительностью не менее 70 минут, подготовленных силами учреждения.  2. Количество показов концертов и концертных программ, из них:  2.1. Количество гастрольных концертов по территории Кондинского района.  2.2. Количество гастрольных концертов, участие в окружных мероприятиях на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.  2.3. Количество гастрольных концертов участие в областных и всероссийских мероприятиях.  3. Количество мероприятий (концерты, досуговые программы, спектакли, фестивали, конкурсы и. т.д.), подготовленных коллективом учреждения и проведенных на базе учреждения.   1. Количество зрителей, согласно реализованным билетам, всего (человек). 2. Количество культурно - досуговых формирований (единиц). 3. Количество участников культурно - досуговых формирований (человек). 4. Коллективы, имеющие звание «народный», «образцовый» (единиц). 5. Количество зрителей киносеансов, согласно отчёта о проданных билетах, мониторинга посетителей тематических киносеансов (человек). 6. Количество подростков и молодежи, принявших участие в профориентационных мероприятиях (консультации, встречи, круглые столы и т.д.), (человек). 7. Количество несовершеннолетних граждан, трудоустроенных в течение года (на предприятиях и организациях, летний период, свободное от учёбы время), (человек). 8. Количество мероприятий, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, технических видов, творческих инициатив (единиц). 9. Количество молодых граждан принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, технических видов, творческих инициатив (человек). 10. Число молодых жителей, участвующих в социологических опросах (человек). 11. Количество разработанных и реализованных социальных программ, проектов для молодежи (единиц). 12. Количество участников (семей) в мероприятиях, направленных на поддержку молодых семей.   16. Количество подростков и молодежи, участвующих в молодёжных объединениях (волонтёрское движение, молодёжный актив, дворовые клубы, любительские объединения) (человек).»; | до 5% за каждый концерт, мероприятие  до 5% за каждый концерт, мероприятие  до 10% за каждый концерт, мероприятие  до 15 % за каждый концерт, мероприятие  до 5% за проведение мероприятий сверх плановых показателей муниципального задания  до 5% за увеличение количества зрителей по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества культурно - досуговых формирований по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества участников культурно - досуговых формирований по отношению в предыдущему месяцу  до 20% за увеличение количества коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый» по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества зрителей по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества подростков и молодежи, принявших участие в профориентационных мероприятиях по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества трудоустроенных несовершеннолетних по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества мероприятий по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества молодых граждан принявших участие в мероприятиях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание, технических видов, творческих инициатив по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества молодых жителей, участвующих в социологических опросах по отношению в предыдущему месяцу  до 10 % за каждую разработанную и реализованную социальную программу, проект для молодежи  до 5% за увеличение количества участников (семей) в мероприятиях, направленных на поддержку молодых семей по отношению в предыдущему месяцу  до 5% за увеличение количества подростков и молодежи, участвующих в молодёжных объединениях по отношению в предыдущему месяцу |  |  |  |
| **Суммарный размер выплаты по всем критериям, в процентах:** | | |  |  |

Примечание: графы 3 - 4 заполняет муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка», графу 5 – администрация городского поселения Мортка.

Руководитель муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись) (Ф. И.О.)

Главный бухгалтер муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись) (Ф. И.О.)

Согласовано:

По итогам работы за \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. размер премирования руководителя муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр городского поселения Мортка» составляет \_\_\_\_% от размера должностного оклада за фактически отработанное время.

Глава городского поселения Мортка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (подпись) (Ф. И.О.)