**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

##### РЕШЕНИЕ

# **О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Мортка от 26 ноября 2015 года №98 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и предоставления социальных гарантий выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих муниципального образования городское поселение Мортка»**

В целях эффективного расходования бюджетных средств, на основании части 2 статьи 22 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пункта 12 части 1 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа- Югры от 20 июля 2007 года №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», Уставом городского поселения Мортка Совет депутатов городского поселения Мортка **решил**:

1. Внести следующие изменения в приложение к решению Совета депутатов городского поселения Мортка от 26 ноября 2015 года № 98 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда и предоставления социальных гарантий выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих муниципального образования городское поселение Мортка»:

1.1. Пункты 4.2. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Денежное поощрение по результатам работы за квартал

4.2.1. Денежное поощрение по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) выплачивается по распоряжению (приказу) работодателя.

4.2.2. Денежное поощрение по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) выплачивается не позднее квартала, следующего за истекшим кварталом.

4.2.3. Денежное поощрение по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) выплачивается за фактически отработанное время в квартале. В фактически отработанное время в квартале включаются: время работы по табелю учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего распоряжения работодателя, время нахождения в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске, время нахождения в дополнительном отпуске в связи с обучением, в случае направления на обучение по инициативе работодателя.

4.2.4. Денежное поощрение по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) выплачивается в размере одной тысячи рублей.

4.2.5. Годовой норматив денежного поощрения по результатам работы за квартал (I, II, III, IV) устанавливается в размере четырех тысяч рублей.».

1.4. Пункт 4.3. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Денежное поощрение по результатам работы за год

4.3.1. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается в размере 0,5 месячных фондов оплаты труда по распоряжению (приказу) работодателя.

4.3.2. Выплата денежного поощрения по результатам работы за год производится не позднее второго квартала следующего за истекшим календарным годом.

4.3.3. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается выборным должностным лицам, муниципальным служащим администрации городского поселения Мортка, состоящим в списочном составе полный календарный год.

4.3.4. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается также:

4.3.4.1. выборным должностным лицам, проработавшим неполный календарный год.

4.3.4.2. муниципальным служащим, проработавшим неполный календарный год по следующим причинам:

- в случае поступления на должность муниципальной службы в текущем календарном году;

- в связи с расторжением срочного трудового договора, в случае замещения должности муниципальной службы, учрежденной для непосредственного обеспечения деятельности должностных лиц в органах местного самоуправления, по истечении установленного срока полномочий;

- в связи с расторжением трудового договора в соответствии со статьей 80 [Трудового кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации «Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию)»;

- в связи с расторжением трудового договора по пункту 2 части 1 статьи 81 [Трудового кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя» - сокращение численности или штата работников организации;

- в связи с прекращением трудового договора в соответствии с пунктами 1,2,5,7 части 1 статьи 83 [Трудового кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации «Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон»;

- в связи с прекращением трудового договора в соответствии с пунктами 5 -9 части 1 статьи 77 [Трудового кодекса](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5Cb11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html) Российской Федерации «Общие основания прекращения трудового договора»;

- в связи с уходом в отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

4.3.5. Муниципальным служащим, расторгнувшим трудовой договор по основаниям, не указанным в подпункте 4.3.4. пункта 4.3 раздела 4 настоящего Положения, премия по результатам работы за год не выплачивается.

4.3.6. Денежное поощрение по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в году. В отработанное время в году включаются: время работы по табелю учета рабочего времени, дни нахождения в служебной командировке, дни работы в выходные и нерабочие праздничные дни на основании соответствующего распоряжения, время нахождения в ежегодном очередном оплачиваемом отпуске, время нахождения в дополнительном отпуске в связи с обучением, в случае направления на обучение по инициативе работодателя.

4.3.7. Размер денежного поощрения по результатам работы за год определяется следующим образом:

Месячный фонд оплаты труда делится на нормативное количество рабочих дней в году по производственному календарю, умножается на количество фактически отработанных дней в году и на 0,5 (количество месячных фондов оплаты труда).

При переводе или перемещении муниципального служащего в течение года на иную должность муниципальной службы исчисление премии по результатам работы за год производится суммированием премий, рассчитанных по отдельным периодам фактически занимаемых должностей. Норма рабочего времени применяется отдельно для каждого периода по фактически занимаемой должности.

1.2. В Раздел 8 приложения к решению изложить в новой редакции:

8.Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе.

 8.1. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе (далее - ежемесячная надбавка) устанавливается в целях материального стимулирования труда, повышения заинтересованности выборного должностного лица, муниципального служащего в результатах служебной деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

 8.2. Основанием для установления ежемесячной надбавки является выполнение работ высокой напряженности и интенсивности, в том числе большой объем работ, систематическое выполнение важных, срочных, неотложных работ, работ требующих повышенного внимания.

 8.3. Ежемесячная надбавка назначается распоряжением (приказом) работодателя.

 8.4. Размер ежемесячной надбавки устанавливается:

 - лицу, **замещающему муниципальную должность** – 5,8 должностного оклада.

 - лицам, замещающим **высшие** должности муниципальной службы категорий «руководители», - 4,6 должностного оклада;

 - лицам, замещающим **главные,** **ведущие** должности муниципальной службы категорий «руководители», «помощники», «специалисты», 4,1 должностного оклада;

 - лицам, замещающим **старшие,** **младшие** должности муниципальной службы категорий «специалисты», «обеспечивающие специалисты», – 3,7 должностного оклада;

1. Обнародовать настоящее решение в соответствии с решением Совета депутатов

городского поселения Мортка от 31 марта 2009 года № 48 «Об обнародовании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Мортка».

1. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года..
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Мортка и главу городского поселения Мортка.

Председатель Совета депутатов

городского поселения Мортка И.В.Карякин

Глава городского поселения Мортка А.А.Тагильцев

пгт. Мортка

«24 » декабря 2018 года

№ 30