# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

# **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕУШИ**

Кондинского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от 30 декабря 2019 года |  |  | № 223-р |
|  | с. Леуши |  | |

О проведении конкурса на формирование

резерва управленческих кадров для замещения

целевой управленческой должности в

муниципальном учреждении муниципального

образования сельское поселение Леуши

На основании [Закон](consultantplus://offline/ref=7B440E791A11B05838760D14F96A95A51321E80A404D8D07F430F0A0C206CB9B669CDD3F426F9781E44D9DX12DF)а Ханты-Мансийского автономного округа – Югры   
от 30 декабря 2008 года № 172-оз «О резервах управленческих кадров в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Порядка формирования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Леуши от 06 июня 2019 года № 96 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши»:

1. Объявить конкурс на формирование резерва управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности в муниципальном учреждении муниципального образования сельское поселение Леуши (приложение).

2. Распоряжение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника организационного отдела администрации сельского поселения Леуши.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельского поселения Леуши |  | П.Н.Злыгостев |

Приложение

к распоряжению администрации

сельского поселения Леуши

от 30.12.2019 № 223-р

Объявление

о проведении конкурса на формирование резерва управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности в муниципальном учреждении муниципального образования сельское поселение Леуши

Администрация сельского поселения Леуши объявляет о проведении конкурса на формирование резерва управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности в муниципальном учреждении муниципального образования сельское поселение Леуши (далее – Конкурс):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Квалификационные требования к уровню профессионального образования, к стажу | Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам |
| Учреждение культуры | | | |
| 1. | Директор муниципального казенного учреждения «Культурно-спортивный комплекс»  п. Ягодный | Высшее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 2 лет или среднее профессиональное образование (экономическое, культуры и искусства, педагогическое) и стаж работы на руководящих должностях в культурно-досуговых организациях не менее 3 лет. | Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам культуры; нормативные и методические документы, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность культурно-досуговых организаций; структуру культурно-досуговой организации; технологию творческо-производственного процесса; порядок составления и согласования перспективных творческих и производственных планов; рыночные методы хозяйствования и управления; порядок заключения и исполнения договоров; художественно-творческие, научные, технические достижения в сфере культуры, искусства, народного творчества и культурно-досуговой деятельности; формы и методы организационно-творческой работы с населением с учетом национальных и демографических особенностей; порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; теорию и практику менеджмента; психологию управления; социологию культурно-досуговой сферы; основы трудового, гражданского законодательства, авторского права; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности. |

Для участия в Конкурсе представляются следующие документы:

1. Заявление об участии в Конкурсе.

2. Собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р   
«Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации».

3. Согласие на обработку персональных данных.

4. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на Конкурс).

5. Копия документов об образовании и о квалификации, дополнительном профессиональном образовании (по желанию кандидата), присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии), заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

6. Копия трудовой книжки, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

7. Копия документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

8. Документ об отсутствии медицинских противопоказаний к выполнению трудовых обязанностей в сфере деятельности предприятия, учреждения в случаях, предусмотренных законодательством.

Дата, время и место приема документов и проведения Конкурса:

1. Прием заявлений и необходимых документов на участие в Конкурсе начинается со дня размещения объявления на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и заканчивается за 10 дней (10 января 2020 года) до даты его проведения.

2. Для участия в Конкурсе кандидаты предоставляют документы в организационный отдел администрации сельского поселения Леуши лично либо посредством почтового отправления по адресу: ул. Волгоградская, д. 13, с. Леуши, Кондинский район, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628212, время приема документов: с 8:30 до 17:12 (перерыв с 12:00 до 13:30) ежедневно, кроме субботы, воскресения. Телефон/факс для справок: 8(34677)37-031, электронный адрес: [leushi@mail.ru](mailto:leushi@mail.ru).

3. Представление документов не в полном объеме и их оформление с нарушением требований, установленных пунктом 6.1 раздела 6 Порядка формирования резерва управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Леуши от 06 июня 2019 года № 96 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши», является основанием для отказа в их приеме и регистрации.

4. Дата проведения первого этапа Конкурса определена – 21 января 2020 года. Время проведения первого этапа Конкурса – 10:00 (конкурс документов проводится без участия кандидатов). Место проведения первого этапа Конкурса – ул. Волгоградская, д. 13, с. Леуши, Кондинский район, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628212.

5. На основании результатов рассмотрения документов кандидата комиссией принимается решение о допуске к участию во втором этапе Конкурса или об отказе в допуске кандидата, в случае несоответствия квалификационным требованиям или установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством Российской федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры включению кандидата в резерв управленческих кадров.

Кандидату, допущенному к участию во втором этапе Конкурса, направляется уведомление о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала проведения второго этапа Конкурса посредством использования доступных средств связи (по телефону, электронной почте, факсимильной связи).

Кандидату, не допущенному к участию во втором этапе конкурса, направляется уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня окончания первого этапа Конкурса.

6. Конкурс проводится в порядке, определенным постановлением администрации сельского поселения Леуши от 06 июня 2019 года № 96 «О резерве управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши».

7. Второй этап Конкурса, для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, будет проходить в два этапа:

1) I этап в форме тестовых заданий. Тестирование проводится по вопросам, утвержденным распоряжением администрации сельского поселения Леуши от 11 июня 2019 года № 106-р «Об утверждении перечня вопросов для проведения тестирования участников конкурса на замещение должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши, в резерв управленческих кадров для замещения целевой управленческой должности муниципальной службы администрации сельского поселения Леуши и в резерв управленческих кадров для замещения целевых управленческих должностей в муниципальных учреждениях муниципального образования сельское поселение Леуши».

Тестовые задания предусматривают оценку нормативно-правовой компетенции.

2) II этап в форме индивидуального собеседования.