**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

**Кондинского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

##### **РЕШЕНИЕ**

О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения Мортка

**от 26 апреля 2019 года № 52 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения Мортка и Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органе местного самоуправления городского поселения Мортка»**

На основании Федеральных законов от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 31 июля 2020 года № 268-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 марта 2004 года № 113-п «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь уставом муниципального образования городское поселение Мортка, в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов городского поселения Мортка в соответствии с действующим законодательством, Совет депутатов городского поселения Мортка **решил**:

1.Внести в решение Совета депутатов городского поселения Мортка от 26 апреля 2019 года № 52 «Об утверждении Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения Мортка и Порядка назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органе местного самоуправления городского поселения Мортка», (далее – решение) следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к решению:

1.1.1. Подпункты 1, 5 пункта 3.8 раздела 3 признать утратившими силу.

1.1.2. Подпункт 3 пункта 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3) копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии);».

1.1.3. Пункт 3.11 раздела 3 дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) запрашивает из органа местного самоуправления городского поселения Мортка справку о размере среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

9) запрашивает по системе межведомственного электронного взаимодействия из органов Пенсионного фонда Российской Федерации справку о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности).

Справка из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности) может быть предоставлена лицом, замещавшим муниципальную должность на постоянной основе по собственной инициативе.».

* + 1. Пункт 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.5. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в размере 7 000 рублей.».

* + 1. Подпункт 4.5.1. пункта 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.5.1 Минимальный размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, получающим пенсию за выслугу лет и принятым на работу в одну из структур, указанных в пункте 7.1.1 раздела 7 настоящего Порядка устанавливается в сумме 7 000 рублей.»

1.1.6. Подпункт 1 пункта 7.15 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«1) копию трудовой книжки (первый и последний лист) для работающих получателей пенсии за выслугу лет – заверенную работодателем, для неработающих – заверенную органом местного самоуправления, в котором замещал муниципальную должность непосредственно перед увольнением, и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии);».

* + 1. Подпункт 3 пункта 7.15 раздела 7 признать утратившим силу.
		2. Пункт 7.15 раздела 7 дополнить четвертым и пятым абзацами следующего содержания:

«Специалист по кадрам запрашивает по системе межведомственного электронного взаимодействия из органов Пенсионного фонда Российской Федерации справку о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности).

Справка из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности) может быть предоставлена лицом, замещавшим муниципальную должность на постоянной основе по собственной инициативе.».

* + 1. Приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Председателю комиссии по назначению пенсии за выслугу лет, лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органе местного самоуправления городского поселения Мортка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления по последнему месту работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон)

заявление

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Мортка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения Мортка и Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органе местного самоуправления городского поселения Мортка» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», которую получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При замещении государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, при приеме на работу в учреждение, организацию, финансируемые за счет средств бюджета Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования городское поселение Мортка, а также в федеральное государственное унитарное предприятие, государственное унитарное предприятие и муниципальное унитарное предприятие или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, дополнительной пенсии обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в администрацию городского поселения Мортка.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представляю (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласие на обработку и использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность; другая информация, содержащаяся в заявлении) при рассмотрении вопроса назначения, выплаты, перерасчета, индексации пенсии за выслугу лет в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

К заявлению прилагаю:

1) заявление о перечислении назначенной страховой пенсии за выслугу лет, с указанием реквизитов кредитного учреждения;

2) копию трудовой книжки, заверенную надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии);

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) копию военного билета;

5) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Документы приняты

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилияи должность муниципального служащего уполномоченного регистрировать)

Заявление зарегистрировано

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и должность специалиста по кадрам)».

1.1.10. Приложение 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«Справка**

**о периодах муниципальной службы**

(фамилия, имя, отчество)

Замещавшего должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **№ записи****в трудовой****книжке,** **в трудовых сведениях зарегистрированного лица** | **Дата** | **Замещаемая****должность** | **Наименование****организации** |
|  |  | год | месяц | число |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | всего |
|  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.2. В приложении 2 к решению:

1.2.1. Подпункты 1, 5 пункта 3.8 раздела 3 признать утратившими силу.

1.2.2. Подпункт 3 пункта 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3) копия трудовой книжки, заверенная надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии);».

1.2.3. Пункт 3.8 раздела 3 дополнить подпунктов 8 следующего содержания:

«8) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.».

1.2.4. Пункт 3.11 раздела 3 дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

 «8) запрашивает из органа местного самоуправления городского поселения Мортка справку о размере среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

9) запрашивает по системе межведомственного электронного взаимодействия из органов Пенсионного фонда Российской Федерации справку о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности).

Справка из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности) может быть предоставлена лицом, замещавшим должность муниципальной службы по собственной инициативе.».

* + 1. Пункт 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.5. Минимальный размер пенсии за выслугу лет устанавливается в размере 7 000 рублей.».

1.2.6. Подпункт 4.5.1. пункта 4.5 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.5.1. Минимальный размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, получающим пенсию за выслугу лет при приеме на работу в одну из структур, указанных в пункте 6.1.1. раздела 6 настоящего Порядка устанавливается в сумме 7 000 рублей.».

1.2.7. Подпункт 1 пункта 6.15 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«1) копию трудовой книжки (первый и последний лист) для работающих получателей пенсии за выслугу лет – заверенную работодателем, для неработающих – заверенную органом местного самоуправления, в котором замещал должность муниципальной службы непосредственно перед увольнением, и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии);».

1.2.8. Подпункт 3 пункта 6.15 раздела 6 признать утратившим силу.

* + 1. Пункт 6.15 раздела 6 дополнить четвертым и пятым абзацами следующего содержания:

«Специалист по кадрам запрашивает по системе межведомственного электронного взаимодействия из органов Пенсионного фонда Российской Федерации справку о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности).

Справка из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о размере получаемой страховой пенсии по старости (инвалидности) может быть предоставлена лицом, замещавшим должность муниципальной службы по собственной инициативе.».

* + 1. Приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Председателю комиссии по назначению пенсии за выслугу лет, лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органе местного самоуправления городского поселения Мортка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления по последнему месту работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон)

заявление

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Мортка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ «О Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления городского поселения Мортка и Порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органе местного самоуправления городского поселения Мортка» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», которую получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При замещении государственной службы Российской Федерации, государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, при замещении государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, при приеме на работу в учреждение, организацию, финансируемые за счет средств бюджета Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципального образования городское поселение Мортка, а также в федеральное государственное унитарное предприятие, государственное унитарное предприятие и муниципальное унитарное предприятие или при назначении мне ежемесячного пожизненного содержания, дополнительной пенсии обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в администрацию городского поселения Мортка.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, представляю (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласие на обработку и использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность; другая информация, содержащаяся в заявлении) при рассмотрении вопроса назначения, выплаты, перерасчета, индексации пенсии за выслугу лет в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

К заявлению прилагаю:

1) заявление о перечислении назначенной страховой пенсии за выслугу лет, с указанием реквизитов кредитного учреждения;

2) копию трудовой книжки, заверенную надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии);

3) копию документа, удостоверяющего личность;

4) копию военного билета;

5) другие документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Документы приняты

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилияи должность муниципального служащего уполномоченного регистрировать)

Заявление зарегистрировано

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия и должность специалиста по кадрам)».

* + 1. Приложение 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

**«Справка**

**о периодах муниципальной службы**

(фамилия, имя, отчество)

Замещавшего должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **№ записи****в трудовой****книжке**,**в трудовых сведениях зарегистрированного лица** | **Дата** | **Замещаемая****должность** | **Наименование****организации** | **Продолжительность муниципальной службы**  | **Стаж, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет** |
| в календарномисчислении | в льготномисчислении |
|  |  | год | месяц | число |  |  | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Мортка от 31 марта 2009 года № 48 «Об обнародовании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Мортка».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Мортка И.В.Карякина и главу городского поселения Мортка А.А.Тагильцева в соответствии с их компетенцией.

Председатель Совета депутатов

городского поселения Мортка И.В.Карякин

Глава городского поселения Мортка А.А.Тагильцев

пгт. Мортка

«25» февраля 2021 года

№161