**Муниципальное образование сельское поселение Болчары**

**Кондинский район Ханты – Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сельскоГО поселениЯ Болчары**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 07 сентября 2022 года № 127 – р

с. Болчары

|  |
| --- |
| О работе по выявлению фактов, содержащих признаки конфликта интересов, в том числе скрытой аффилированности и своевременному принятию мер, направленных на урегулирование возникшего конфликта интересов |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение пункта 4.7 Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании сельское поселение Болчары на 2021 – 2024 годы, утвержденного постановлением администрации сельского поселения Болчары от 01 марта 2021 года № 12, руководствуясь методическими рекомендациями по выявлению фактов, содержащих признаки конфликта интересов, разработанными Департаментом государственной службы и кадровой политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 2017 года:

1. Организационно – правовому отделу администрации сельского поселения Болчары осуществить следующую работу по выявлению фактов, содержащих признаки конфликта интересов, в том числе скрытой аффилированности и своевременному принятию мер, направленных на урегулирование возникшего конфликта интересов:

1.1. В срок до 01 октября 2022 года осуществить анкетирование муниципальных служащих администрации сельского поселения Болчары (приложение 1).

1.2. При установлении фактов, содержащих признаки конфликта интересов, проверить наличие соответствующего уведомления муниципального служащего о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.3. По выявленным фактам, содержащим признаки конфликта интересов направлять информацию главе сельского поселения Болчары, для рассмотрения вопроса о проведении соответствующей проверки.

1.4. В случае проведения проверки, указанной в подпункте 1.3 пункта 1 распоряжения, материалы проверки рассматривать на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в соответствии с действующим законодательством.

2. В срок до 01 октября 2022 года осуществить анкетирование руководителей муниципальных учреждений, подведомственных администрации сельского поселения Болчары (приложение 2).

3. Рекомендовать руководителям учреждений, подведомственных администрации сельского поселения Болчары:

3.1. Проанализировать случаи родственных связей между работниками учреждений, в том числе между муниципальными служащими и работниками учреждений (при наличии). При необходимости рассмотреть уведомления работников о возникновении или возможном возникновении у них конфликта интересов на комиссии по урегулированию конфликта интересов, организованной в учреждении, и принять меры по предотвращению/урегулированию конфликта интересов.

3.2. В срок до 01 октября 2022 года осуществить анкетирование работников учреждений (приложение 2).

3.3. В срок до 05 октября 2022 года направить обобщенную информацию о проделанной работе в организационно – правовой отдел администрации сельского поселения Болчары.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Болчары С. Ю. Мокроусов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение 1

к распоряжению администрации

сельского поселения Болчары

от 07.09.2022 № 127 – р

Анкета

(Ф.И.О., должность муниципального служащего)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. лиц, состоящих в родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) | | Место работы  лиц, состоящих в родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) | | | Сведения о наличии гражданско-правовых отношений муниципального служащего, состоящего в родстве или свойстве с сотрудниками органов местного самоуправления, в котором муниципальный служащий осуществляет деятельность, подведомственных ему учреждений, организаций и органов местного самоуправления, осуществляющих в отношении него контрольно-надзорные функции | | | | | |
|  | |  | | | Вид гражданско-правовых отношений | Контрагент  (вторая сторона гражданско-правовых отношений) | | | Место работы контрагента | |
|  | |  | | |  |  | | |  | |
|  | |  | | |  |  | | |  | |
|  | |  | | |  |  | | |  | |
|  | |  |  | | |  |  | |
| (дата) | |  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | |

С учетом целей антикоррупционного законодательства, целесообразно указывать соответствующие сведения за весь календарный год, а не только по состоянию на 31 декабря года, предшествующего анкетированию (пример: договор аренды транспортного средства без экипажа сроком действия с 01 июля 2021 года по 01 августа 2022 года)

Приложение 2

к распоряжению администрации

сельского поселения Болчары

от 07.09.2022 № 127 – р

Анкета

(Ф.И.О., должность сотрудника муниципального учреждения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. лиц, состоящих в родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) | | Место работы  лиц, состоящих в родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) | | | Сведения о наличии гражданско-правовых отношений сотрудника учреждения (предприятия), состоящего в родстве или свойстве с:  - с муниципальным учреждением (предприятием), в котором сотрудник осуществляет деятельность и (или) его сотрудниками;  - с сотрудниками органов местного самоуправления Кондинского района и (или) его сотрудниками. | | | | | |
|  | |  | | | Вид гражданско-правовых отношений | Контрагент  (вторая сторона гражданско-правовых отношений) | | | Место работы контрагента | |
|  | |  | | |  |  | | |  | |
|  | |  | | |  |  | | |  | |
|  | |  | | |  |  | | |  | |
|  | |  |  | | |  |  | |
| (дата) | |  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | |

С учетом целей антикоррупционного законодательства, целесообразно указывать соответствующие сведения за весь календарный год, а не только по состоянию на 31 декабря года, предшествующего анкетированию (пример: договор аренды транспортного средства без экипажа сроком действия с 01 июля 2021 года по 01 августа 2022 года)