**Муниципальное образование сельское поселение Болчары**

**Кондинский район Ханты – Мансийский автономный округ – Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**сельскоГО поселениЯ Болчары**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 19 сентября 2022 года № 141 – р

с. Болчары

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования сельское поселение Болчары |  |

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях установления состава и порядка ведения муниципальной долговой книги муниципального образования сельское поселение Болчары:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования сельское поселение Болчары (приложение).
2. Контроль выполнения настоящего распоряжения возложить на начальника отдела по экономике и финансам администрации сельского поселения Болчары.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава сельского поселения Болчары |  | С. Ю. Мокроусов |

Приложение

к распоряжению администрации

сельского поселения Болчары

от 19.09.2022 № 141 – р

Порядок

ведения муниципальной долговой книги муниципального образования

сельское поселение Болчары

Настоящий Порядок разработан с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования сельское поселение Болчары (далее – Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств, устанавливает состав информации, порядок и срок ее внесения в Долговую книгу, а так же порядок регистрации долговых обязательств муниципального образования и порядок хранения Долговой книги.

1. Общие положения

1.1. Ведение Долговой книги осуществляется отделом по экономике и финансам администрации сельского поселения Болчары.

1.2. Долговая книга формируется в разрезе форм долговых обязательств:

Муниципальные ценные бумаги муниципального образования сельское поселение Болчары;

Кредиты, привлеченные муниципальным образованием сельское поселение Болчары от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций;

Бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет муниципального образования сельское поселение Болчары из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

Муниципальные гарантии муниципального образования сельское поселение Болчары.

1.3. При формировании Долговой книги указывается период, на который она формируется. Началом периода является начало календарного года. Окончанием периода может быть начало любого месяца, следующего за началом периода, в текущем календарном году.

1.4. Отдел по экономике и финансам администрации сельского поселения Болчары несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

2. Состав Долговой книги

2.1. В Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а так же информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

2.2. В Долговую книгу по каждому долговому обязательству вносится следующая информация:

2.2.1. Дата регистрации в Долговой книге.

2.2.2. Наименование долгового обязательства.

2.2.3.Дата возникновения долгового обязательства (реквизиты документа).

2.2.4. Наименование кредитора, принципала, держателя ценных бумаг (в зависимости от вида долгового обязательства).

2.2.5. Объем долгового обязательства (по муниципальному контракту, договору, иному основанию возникновения долгового обязательства).

2.2.6. Срок погашения (прекращения) долгового обязательства (по муниципальному контракту, договору, иному основанию возникновения долгового обязательства).

2.2.7. Форма обеспечения исполнения долгового обязательства.

2.2.8. Процентная ставка по долговому обязательству или ставка купонного дохода, если долговое обязательство выражено в виде муниципальных ценных бумаг.

2.2.9. По объему основного долга отражаются:

– остаток долгового обязательства на начало отчетного периода, в том числе остаток просроченного долгового обязательства;

– образование долгового обязательства в отчетном периоде;

– исполнение долгового обязательства в отчетном периоде, в том числе просроченного долгового обязательства;

– остаток долгового обязательства на конец отчетного периода, в том числе просроченного долгового обязательства.

2.2.10. По процентным платежам по долговым обязательствам:

– остаток начисленных и непогашенных процентов на начало отчетного периода, в том числе просроченных;

– сумма начисленных/погашенных процентов в отчетном периоде;

– остаток начисленных и непогашенных процентов на конец отчетного периода, в том числе просроченных.

2.2.11. Суммарный остаток долгового обязательства по основному долгу и процентным платежам на конец отчетного периода, в том числе остаток просроченного долгового обязательства.

3. Порядок и сроки регистрации долговых обязательств,

внесения информации в долговую книгу

3.1. Каждое долговое обязательство регистрируется под номером, присвоенным ему в хронологическом порядке в рамках соответствующего раздела долговой книги.

3.2. В течение года записи в Долговую книгу заносятся построчно в хронологическом порядке по мере осуществления операций с долговыми обязательствами муниципального образования.

3.3. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям муниципального образования) вносится в долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям муниципального образования вносится в муниципальную долговую книгу муниципального образования в течение пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией муниципального образования.

4. Порядок формирования и хранения долговой книги

4.1. Информация, содержащаяся в электронных файлах Долговой книги, хранится в базе данных отдела по экономике и финансам администрации сельского поселения Болчары.

4.2. Информация о долговых обязательствах муниципального образования, отраженная в Долговой книге, ежемесячно по состоянию на первое число месяца выводится на бумажный носитель согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4.3. Информация, содержащаяся на бумажном носителе Долговой книги по окончании финансового года брошюруется и хранится в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ее ведение.

5. Порядок предоставления информации о состоянии муниципального долга, отраженной в долговой книге

5.1.Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

5.2. [Информация](#Par671) о состоянии муниципального долга муниципального образования сельское поселение Болчары ежемесячно размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района в разделе «Бюджет» по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5.3. Муниципальное образование сельское поселение Болчары представляет в Комитет по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района муниципальную Долговую книгу, ежемесячно в срок не позднее 3-го числа.

5.4. Информация о долговых обязательствах, отраженная в долговой книге, может быть представлена органам государственной власти Кондинского района, Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, федеральным органам власти либо их уполномоченным органам по соответствующим запросам по [форме](#Par719) согласно приложению 3 к настоящему Положению.

5.5. Иным юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся в долговой книге, представляются в части, их касающейся, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальным контрактом, договором (соглашением), и (или) по соответствующим запросам по форме согласно [приложению 3](#Par719) к настоящему Положению.

Приложение 2 к Порядку

ведения муниципальной долговой книги муниципального образования

сельское поселение Болчары

Муниципальный долг МО сельское поселение Болчары по состоянию

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Вид долгового обязательства | Сумма (тыс. руб.) |
| Всего муниципальный долг, в т. ч. |  |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ |  |
| Кредиты от кредитных организаций |  |