**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МОРТКА**

Муниципальное образование Кондинский район

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «10» апреля 2023 года № 45**

**пгт. Мортка**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Мортка от 23 декабря 2009 года №111 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации городского поселения Мортка» |

В соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 N 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и статью 10 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», администрация городского поселения Мортка **постановляет:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации городского поселения Мортка от 23 декабря 2009 года №111 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации городского поселения Мортка» следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 1.2. изложить в следующей редакции:

«2) размещение администрацией городского поселения Мортка информации о своей деятельности сети «Интернет» (на официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район: www.admkonda.ru,;»

1.2. Пункт 3.2. изложить в новой редакции:

«3.2.Перечень информации органов местного самоуправления и подведомственных организаций городского поселения Мортка, размещаемой в сети Интернет, утверждается постановлением администрации городского поселения Мортка. При утверждении перечня определяются периодичность размещения информации сети «Интернет» (на официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район: [www.admkonda.ru](http://www.admkonda.ru), в разделе городское поселение Мортка сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.»;

1.3. Приложение2 к Порядку организации доступа к информации о деятельности администрации городского поселения Мортка изложить в следующей редакции:

«Перечень информации о деятельности администрации городского поселения Мортка

1. Общая информация об администрации поселения, в том числе:

а) наименование и структура администрации поселения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб;

б) сведения о полномочиях администрации поселения, задачах и функциях структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб подведомственных организаций, информацию об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций (при наличии) с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в сети "Интернет";

г) сведения о руководителях администрации поселения, структурных подразделений (при наличии) администрации поселения, подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) ;

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации поселения, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией поселения;

з) информацию об официальных страницах администрации поселения (при наличии) с указателями данных страниц в сети "Интернет";

и) информацию о проводимых администрацией поселения или подведомственными организациями опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся органом местного самоуправления на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме;

к) информацию о проводимых органом местного самоуправления публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием Единого портала.

2. Информация о нормотворческой деятельности администрации поселения, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные администрацией поселения, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информация о закупках на поставки товаров, выполнение работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) административные регламенты предоставления муниципальных услуг, стандарты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией поселения к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования муниципальных правовых актов.

3. Информация об участии администрации поселения в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых администрацией поселения, в том числе сведения об официальных визитах и рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации поселения.

4. Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией поселения до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

5. Информация о результатах проверок, проведенных администрацией поселения, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в администрации поселения, подведомственных организациях.

6. Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений главы администрации городского поселения;

7. Статистическая информация о деятельности администрации поселения, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации поселения;

б) сведения об использовании администрацией поселения, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8. Информация о кадровом обеспечении администрацией поселения, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в администрации поселения;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных администрации поселения, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях.

9. Информация о работе администрации поселения с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилии, имена и отчества руководителей подразделений или иных должностных лиц, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" пункта 8, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номера телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" пункта 8, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

10. Информация о деятельности подведомственных организаций, размещаемая указанными организациями на официальных сайтах, в зависимости от сферы деятельности указанной организации содержит:

1) общую информацию о подведомственной организации, в том числе:

а) наименование и структуру подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информацию о наличии официальной страницы подведомственной организации с указателем данной страницы в сети "Интернет";

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

в) сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

2) иную информацию, в том числе о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций с учетом требований Федерального закона от 09.02.2209 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

11. Информация, размещаемая органами местного самоуправления и подведомственными организациями на официальных страницах, содержит:

1) информацию о органе местного самоуправления или подведомственной организации и их деятельности, в том числе наименование органа местного самоуправления или подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информацию об официальном сайте органа местного самоуправления (при наличии) или официальном сайте подведомственной организации (при наличии);

2) иную информацию, в том числе о деятельности органов местного самоуправления и подведомственных организаций с учетом требований Федерального закона от 09.02.2209 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

12. Администрация поселения наряду с информацией, указанной в пунктах 1-9 настоящего Перечня и относящейся к их деятельности, может размещать на официальном сайте иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" и настоящего Перечня.».

13. Информация о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, указанная в подпунктах "б" - "д" пункта 8, размещается также на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет" в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. В случае, если орган местного самоуправления муниципального образования не имеет возможности размещать информацию о своем кадровом обеспечении на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, указанная информация размещается органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится соответствующее муниципальное образование.

14. Порядок отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой органами местного самоуправления на официальных сайтах в форме открытых данных, определяется Правительством Российской Федерации с учетом законодательства Российской Федерации о государственной тайне, законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательства Российской Федерации о персональных данных.».

2. Организационному отделу администрации городского поселения Мортка обнародовать настоящее Постановление в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Мортка от 31 марта 2009 года № 48 «Об обнародовании нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Мортка» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника отдела организационно-правовой деятельности администрации городского поселения Мортка.

Исполняющий обязанности

главы городского поселения Мортка Е.С.Чумичёва